



ELOY ROMERO MUÑOZ
SÉVERINE THOMAS
JONATHAN GEORIS

CE1D

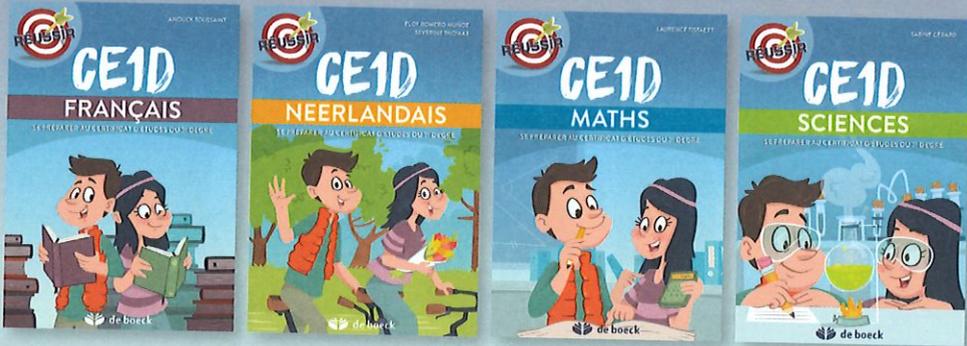
ANGLAIS

SE PRÉPARER AU CERTIFICAT D'ÉTUDES DU 1^{er} DEGRÉ



de boeck

ÉGALEMENT DISPONIBLES



Pour toute information sur notre fonds, consultez notre site web : www.deboeck.com

Couverture, maquette et illustrations : Alice b. (www.aliceb.be)
Mise en pages : Carine Thurion

© De Boeck Éducation s.a., 2016
Fond Jean Pâques, 4 – 1348 Louvain-la-Neuve

1^{RE} édition

Même si la loi autorise, moyennant le paiement de redevances (via la société Repobel, créée à cet effet), la photocopie de courts extraits dans certains contextes bien déterminés, il reste totalement interdit de reproduire, sous quelque forme que ce soit, en tout ou en partie, le présent ouvrage. (Loi du 30 juin 1994 relative au droit d'auteur et aux droits voisins, modifiée par la loi du 3 avril 1995, parue au Moniteur du 27 juillet 1994 et mise à jour au 30 août 2000.)

La reprographie sauvage cause un préjudice grave aux auteurs et aux éditeurs.
Le «photocopillage» tue le livre !

Imprimé aux Pays-Bas

Dépôt légal 2016/0074/039

ISBN 978-2-8041-9538-0

01

—
INTRODUCTION



> LE CE1D, KEZAKO ?

Souviens-toi ! En fin de 6^e primaire, tu as passé un examen commun à tous les élèves : le CEB (Certificat d'Études de Base). Cet examen avait pour but de vérifier que tu étais prêt(e) à passer un cap : entrer dans le 1^{er} degré commun de l'enseignement secondaire.

Tu en as fait du chemin depuis ! Tu vas bientôt arriver à la fin de ce nouveau cycle de 2 ans et, comme à la fin de chaque cycle, tu vas être évalué(e) sur la matière vue au cours de ces deux années. Cette fois-ci, l'épreuve s'appelle le CE1D, ce qui signifie *Certificat d'Études du 1^{er} Degré*.

> LE MÊME EXAMEN POUR TOUS

Le CE1D est une évaluation externe obligatoire depuis 2013 et organisée au mois de juin : tous les élèves du 1^{er} degré doivent la présenter. Tous sans exception ! Le but est bien entendu d'évaluer les élèves sur des critères communs. Tu avoueras que c'est plus juste, non ?

> TOI AUSSI TU PEUX RÉUSSIR TON CE1D !

Le CE1D est proposé dans différentes matières : les maths, le français, les sciences et la 2^e langue (anglais – néerlandais – allemand). Ce livre te permettra de te préparer efficacement au CE1D en anglais. Attention ! Ce n'est pas un cours d'anglais comme celui que tu as suivi tout au long de ces deux dernières années. Il ne remplace donc pas ton cours d'anglais et tu devras toujours étudier ta matière avant de commencer à résoudre les exercices proposés. Par contre, ce livre te permettra de t'entraîner avec des exercices spécifiques semblables à ceux proposés dans le cadre du CE1D. Il te permettra aussi de revoir le vocabulaire et la grammaire nécessaires. Tu vas ainsi aborder cet examen en toute confiance et sans le moindre stress. On parie ? !

N'oublie pas que le CE1D évalue la matière vue au cours des 2 premières années du secondaire. Il s'agira donc de bien réviser depuis le début. Ne perds pas de vue qu'une langue ne s'apprend pas du jour au lendemain (dommage !). Il te faudra donc t'exercer régulièrement.

> AMÉNAGEMENTS RAISONNABLES

Dans le cadre du CE1D, tu as le droit de demander des aménagements raisonnables. On appelle « raisonnable » un aménagement qui te permet de passer ton examen dans de bonnes conditions sans pour autant te donner un avantage sur les autres élèves. Par contre, on peut tout à fait te donner un questionnaire imprimé en caractères plus grands pour te permettre de lire plus facilement si ta vue est un peu moins bonne que celle des autres.

Par exemple, il existe des versions « faciles à lire » avec :

- une mise en page plus aérée ;
- une police de caractère différente et plus facile à lire (Arial) ;

- agrandissement de la taille de la police (Version 1: Police Arial 20 / Version 2: Police Arial 14) / Version Braille);
- alignement du texte à gauche;
- amélioration des contrastes;
- cartes et dessins schématisés;
- agrandissement de la pagination.

> ORGANISATION DU LIVRE

Tout d'abord, tu dois savoir que ce que tu as en main est un **livre-cahier**. Cela signifie que tu dois écrire tes réponses directement dedans et de ta plus belle écriture. Tu trouveras Le corrigé en fin d'ouvrage et les documents audio sur le site ce1d.deboeck.com.

La deuxième partie te permettra de faire le bilan sur la matière que tu dois connaître pour réussir le CE1D. Il est possible que tu ne te souviennes plus très bien de tout ou que tu n'aies pas encore vu certaines choses au cours, c'est pourquoi tu trouveras un tableau détaillé avec tout ce que tu dois connaître (les savoirs) et tout ce que tu dois être capable de faire (les savoir-faire) pour le CE1D. Sers-toi de ce tableau pour faire le point.

Dans cette deuxième partie, tu trouveras également des fiches de révisions sur le vocabulaire et la grammaire du premier degré. Ces fiches proposeront une synthèse de ce que tu dois impérativement connaître.

Cette partie t'aidera également à te préparer mentalement et physiquement au CE1D. Tu verras qu'on peut améliorer ses performances en modifiant certains détails de sa vie de tous les jours.

Tu y trouveras enfin des conseils pratiques pour réussir le CE1D. Par exemple, tu apprendras comment faire un brouillon pour une expression écrite, comment aborder une compréhension à l'audition, etc.

La troisième partie te proposera une épreuve du même type que le CE1D. Il s'agit d'une épreuve blanche, c'est-à-dire que tu dois tout faire tout seul même si les corrigés sont disponibles! Garde à l'esprit que les activités proposées sont des activités d'entraînement.

La quatrième partie te proposera de faire un bilan. Il s'agira pour toi de te rendre compte des progrès que tu as effectués et, éventuellement, du chemin qu'il reste encore à parcourir avant de passer le CE1D.

Le corrigé, à la fin de ce cahier, t'aidera à vérifier que tes réponses sont correctes.

Bon travail!







02

—
SE PRÉPARER



1. FAIRE LE POINT SUR TES CONNAISSANCES

La première chose à faire avant de passer un examen, c'est de savoir en quoi consiste la matière. Dans le cas du CE1D, tu sais maintenant que la matière couvre les 2 premières années de l'enseignement secondaire (le premier degré).

En fonction du moment où tu ouvriras ce livre-cahier, il y aura peut-être des choses dont tu ne te souviendras plus et que tu devras réviser. Les tableaux qui suivent reprennent en détails tout ce que tu dois connaître.

LE VOCABULAIRE

14 champs thématiques ont été abordés durant ces deux années. Pour chacun d'entre eux, tu as étudié du vocabulaire ainsi que des structures grammaticales. Mais ce n'est pas tout. Tu t'es aussi entraîné(e) tout au long de ces deux années à comprendre quelqu'un qui parle en anglais, à comprendre un texte écrit, ainsi qu'à t'exprimer oralement et par écrit sur chacun des thèmes repris dans le tableau. Il est temps de faire le bilan de ce que tu as vu et d'estimer si tu maîtrises ces matières ou pas.

Complète le tableau le plus honnêtement possible.

La première colonne regroupe les 14 champs thématiques étudiés, tandis que la deuxième comprend toutes les fonctions langagières (= actions) que tu dois pouvoir maîtriser dans chacune des quatre compétences exercées (compréhension à l'audition, compréhension à la lecture, expression écrite et expression orale).

POUR LES THÈMES SUIVANTS...!	JE DOIS ÊTRE CAPABLE DE...	JE MAÎTRISE (✓) JE NE MAÎTRISE PAS (✗) ET JE VAIS DONC RÉVISER CETTE MATIÈRE
1. Caractéristiques personnelles, de la famille et des amis	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant <ul style="list-style-type: none"> – l'identité: le nom, l'âge, le lieu et la date de naissance – l'aspect physique – la famille – la profession et les occupations 	

	<ul style="list-style-type: none"> - les vêtements - les animaux domestiques 	
2. Habitat, foyer et environnement	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant <ul style="list-style-type: none"> - l'habitat et son environnement - les pièces de l'habitation et les principaux meubles ainsi que leur situation 	
3. Vie quotidienne	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant les principales activités de la journée à la maison, l'école et en vacances 	
4. Congés et loisirs	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant les loisirs, les hobbies et les occupations durant les vacances 	
5. Transports et voyages	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant <ul style="list-style-type: none"> - l'achat de tickets de voyage, les destinations et les heures - les moyens de locomotion et de transport 	
6. Relations avec les autres	<ul style="list-style-type: none"> • formuler des <ul style="list-style-type: none"> - des salutations, des remerciements, des excuses, des propositions • marquer son accord (acceptation), son désaccord (refus) • exprimer <ul style="list-style-type: none"> - des vœux, des félicitations - la capacité, l'incapacité, la volonté, l'obligation, la permission 	

	<ul style="list-style-type: none"> - la certitude, l'ignorance - la surprise, le plaisir, la joie, la satisfaction, le mécontentement 	
7. Santé et bien-être	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant l'état de santé 	
8. Éducation	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant l'école, la classe, les consignes de classe, les cours, l'horaire 	
9. Achats	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant <ul style="list-style-type: none"> - l'existence, la localisation et les heures d'ouverture des magasins - la désignation, la disponibilité, la description (dimensions, forme, couleur, poids), quantité et prix d'un article 	
10. Nourriture et boissons	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant <ul style="list-style-type: none"> - la disponibilité de mets et de boissons - tes goûts en la matière - les repas, les menus et les prix 	
11. Services	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant l'existence, la localisation et les heures d'ouverture des services 	
12. Lieux	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant <ul style="list-style-type: none"> - la situation de ton village (ou ville) dans ta région, ton pays - la situation de ton pays dans le monde 	

	<ul style="list-style-type: none"> - un itinéraire, les distances - la localisation de bâtiments ou d'objets 	
13. Langues étrangères	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant <ul style="list-style-type: none"> - la connaissance des langues étrangères • demander de répéter, de parler plus lentement, de préciser • demander la signification, d'épeler, de t'informer et d'informer de la compréhension 	
14. Temps	<ul style="list-style-type: none"> • donner et demander des informations concernant l'heure, la date, le jour, le mois, l'année, la saison, la fréquence, l'ordre chronologique d'événements du présent, du passé et du futur • donner et demander des informations concernant le temps qu'il fait 	

Tu pourrais aussi te servir de ce tableau pour réviser. Dans ce cas-là, essaie d'être réaliste par rapport au temps nécessaire pour apprendre telle ou telle matière. Une langue ne s'apprend pas du jour au lendemain. Il faut beaucoup, beaucoup de pratique.

Tu as encore quelques lacunes? Ne t'inquiète pas! Les fiches de vocabulaire proposées sur le site ce1d.deboeck.com t'aideront à les combler. Elles sont classées par thématiques pour que tu t'y retrouves facilement.

Tu en trouveras un exemple à la page suivante.

> VOCABULAIRE DES HOBBYS, LOISIRS ET CONGÉS

Je maîtrise déjà cette matière 😊

Je ne maîtrise pas tout à fait cette matière et doit encore la réviser

A. LES TYPES DE VACANCES

 <p>in a town house</p>	 <p>on a campsite</p>
 <p>on a farm</p>	 <p>in a tent</p>
 <p>in a flat = in an apartment</p>	 <p>in a caravan</p>
 <p>in a villa</p>	 <p>in a chalet = a bungalow</p>
 <p>in a castle</p>	 <p>in a hotel (with swimming pool, breakfast included, half-board or full board)</p>
 <p>in a chalet = a cabin</p>	 <p>in a B&B (bed & breakfast)</p>

B. LES ACTIVITÉS DE VACANCES

To go to the cinema	aller au cinéma
To chat with friends	chatter avec des amis
to play bowling	jouer au bowling
To play on the computer	jouer à l'ordinateur
To ride a bike = to cycle	aller rouler à vélo
To go shopping	faire du shopping
To play tennis / football with friends	jouer au tennis / au foot avec des amis
To go to the swimming pool	aller à la piscine
To go camping	Faire du camping
To go hiking	Faire de la randonnée
To go to the beach	Aller à la plage
To meet new people	Rencontrer de nouvelles personnes
To make friends	Se faire des amis
To go to a museum	Aller dans un musée



Tu peux télécharger les
14 fiches de vocabulaire ici :
ce1d.deboeck.com

LA GRAMMAIRE

> FICHE OUTIL 1

“TO BE” – pronoms personnels sujets

FORME AFFIRMATIVE			FORME NÉGATIVE		
I	am 'm	happy.	I	am not 'm not	tall.
He / She / It	is 's	silly.	He / She / It	is not isn't	in the kitchen.
We / You / They	are 're	in the garden.	We / You / They	are not aren't	15 years old.

QUESTIONS			RÉPONSES BRÈVES		
Am	I	happy?	Yes, No,	I	am. 'm not.
Is	He / She / It	silly?	Yes, No,	he she it	is. isn't.
Are	We / You / They	in the garden?	Yes, No,	we you they	are. aren't.

QUESTIONS COMPLÈTES	RÉPONSES
Mot interrogatif + verbe + sujet + compléments ?	Sujet + verbe + compléments

EXEMPLES :

- **Who** are you ? I'm Jane's sister.
- **Where** is your sister now ? She's in England.
- **What** is your name ? My name's Kim.

REMARQUES

1. Le pronom personnel sujet de la 1^{re} personne du singulier "I" (= je ou j') s'écrit toujours en majuscule !
2. À la 3^e personne du singulier, il y a trois pronoms sujets différents :
 - "He" remplace un nom de personne masculin singulier (= il)
 - "She" remplace un nom de personne féminin singulier (= elle)
 - "It" est le pronom neutre singulier; il remplace un nom de chose au singulier (=il ou elle), un animal (**Look at the dog, it's barking**) ou un bébé (**Look at the baby, it's crying**).
3. À la 3^e personne du pluriel, il n'y a plus qu'un seul pronom sujet pour tous les cas : "they" = ils ou elles (personnes ou choses).
4. On emploie souvent les formes contractées oralement.
5. Les réponses courtes affirmatives sont toujours à la forme entière (**Yes, I am**), alors que les réponses courtes négatives sont toujours à la forme contractée (**No, I'm not**).

> FICHE OUTIL 2

“HAVE GOT” – exprimer la possession

FORMES AFFIRMATIVE			FORME NÉGATIVE		
I	have got	a dog.	I	have not got	new shoes.
We			We		
You			You		
They	've got		They	haven't got	a sister.
He	has got	a new car.	He	has not got	
She	's got		She	hasn't got	
It			It		

QUESTIONS				RÉPONSES BRÈVES		
have	I we you they	got	a new computer?	Yes, No,	I we you they	have. haven't.
has	he she it	got	a son?	Yes, No,	he she it	has. hasn't.

REMARQUE

On n'utilise pas "got" dans les réponses brèves.

> FICHE OUTIL 3
Articles indéfinis – “A/AN”

Attention: les règles ci-dessous parlent de prononciation, pas d'orthographe!

A + CONSONNE	AN + VOYELLE (SAUF [ju:])
a <u>d</u> octor	an <u>e</u> ar
a <u>b</u> ottle	an <u>o</u> nion
a <u>t</u> ree	
mais a <u>u</u> niversity / a <u>u</u> niform → [ju:]	an <u>u</u> mbrella
a <u>h</u> ammer	mais an <u>h</u> onest man / an <u>h</u> our (le “h” n’est pas prononcé)

REMARQUE

On utilise l'article indéfini devant un nom de métier: My mother is AN engineer; My father is A gardener; I want to become A teacher.



> FICHE OUTIL 4

Article défini – “THE”

L'article défini “the” fait référence à une chose clairement identifiée (que l'on a mentionnée avant ou que l'on va spécifier après).

“THE” + NOM COMMUN SINGULIER OU PLURIEL

- quand il n'y en a qu'un (on sait duquel on parle): the sun, the Pope, the moon
- car on l'a déjà mentionné précédemment: He bought flowers for her. The flowers were beautiful.
- avec certains pays: the United States of America, the Netherlands, the United Kingdom
- avec les instruments de musique: He plays the piano. He plays the drums.
- quand il s'agit d'un “service” (quelque chose qui est offert à la population): He is listening to the radio. Call the police!
- avec des adjectifs comme “rich, poor, unemployed, elderly...” pour parler de groupes de gens: the rich, the poor, the unemployed, the elderly...
- avec les familles célèbres, d'organisations, de pubs, de restaurants, de bâtiments connus ou d'œuvres artistiques: the Empire State Building, the Obamas, the United Nations, the Mona Lisa

PRONONCIATION:

the orange [i:]

the letter [ə]

ON N'UTILISE PAS “THE”

- pour parler de choses en général: Houses are too expensive here.
- avant les indéterminables: I love chocolate.
- devant des noms de langues: I speak French.
- pour les montagnes (au singulier), états, villes, pays, noms de rues, entreprises, universités, sports, matières scolaires, jeux...: I live in Canada. I play football every Saturday.
- pour les titres: Queen Elisabeth, President Obama...
- avant les noms de repas: Breakfast is at 8 o'clock.
- devant les noms de nourriture ou de boissons: I like tea. I don't like beans.

> FICHE OUTIL 5

Pluriel des noms

PLURIELS RÉGULIERS		
	Singulier	Pluriel
LA PLUPART DES NOMS (→ + -s)	bird – doctor – apple	bird <u>s</u> – doctor <u>s</u> – apple <u>s</u>
NOMS qui se terminent par S, SS, SH, CH, X, O (→ + -es)	bus – glass – brush – match – box – potato <u>Attention, les mots suivants ne suivent pas la règle:</u> photo – radio – video – piano	bus <u>es</u> – glass <u>es</u> – brush <u>es</u> – match <u>es</u> – box <u>es</u> – potato <u>es</u> photo <u>s</u> – radio <u>s</u> – video <u>s</u> – piano <u>s</u>
NOMS qui se terminent par 1 consonne + Y (→ + -ies)	strawberry – diary – lady – baby	strawberri <u>es</u> – diari <u>es</u> – ladi <u>es</u> – babi <u>es</u>
NOMS qui se terminent par 1 voyelle + Y (→ + -ys)	toy – play – boy	toy <u>s</u> – play <u>s</u> – boy <u>s</u>
NOMS qui se terminent par f/fe (→ + -ves)	thief – knife <u>Attention, le mot suivant ne suit pas la règle:</u> roof	thiev <u>es</u> – kniv <u>es</u> roof <u>s</u>
PLURIELS IRRÉGULIERS		
tooth		teeth
foot		feet
mouse		mice
sheep		sheep (ne change pas)
man		men
woman		women
child		children
fish		fish (ne change pas)

> FICHE OUTIL 6

Déterminants possessifs

I	MY	Traduit MON / MA / MES
YOU	YOUR	Traduit TON / TA / TES
HE	HIS	Traduit SON / SA / SES On utilise « his » uniquement pour un possesseur masculin: <u>His name is John.</u>
SHE	HER	Traduit SON / SA / SES On utilise "her" uniquement pour un possesseur féminin: <u>Her name is Jane.</u>
IT	ITS	Traduit SON / SA / SES On utilise "its" uniquement pour les possesseurs qui sont des choses, des animaux et les bébés: <u>Its leaves are green.</u> (les feuilles de l'arbre)
WE	OUR	Traduit NOTRE / NOS
YOU	YOUR	Traduit VOTRE / VOS
THEY	THEIR	Traduit LEUR / LEURS <u>Their names are John and Jane.</u>

> FICHE OUTIL 7

Cas possessifs / "WHOSE"

1. On utilise 's ou ' avec des possesseurs qui sont des êtres humains (nom commun ou un nom propre) pour établir un lien affectif ou de possession.

Jenny's pullover = le pull de Jenny

John's cat = le chat de John

* On utilise 's avec les noms propres, les noms communs singuliers (une personne ou un animal) et avec les noms pluriels irréguliers.

- Jenny's pullover
- my sister's car
- the women's sunglasses

* On utilise ' avec les noms communs pluriels réguliers (plus d'une personne ou animal)

- the teachers' room

2. On utilise "of" avec des choses. (possesseurs qui ne sont pas des êtres humains!)

The walls of the classroom. (la classe n'est pas une personne...)

3. Whose + nom + Verbe + Sujet? (= À qui appartient / appartiennent...)

Whose pullover is it? It's Jenny's.

Whose trousers are these? They're Jenny's.

> FICHE OUTIL 8

Démonstratifs

	SINGULIER	PLURIEL
Lorsqu'on parle de quelqu'un ou quelque chose de proche	<u>This</u> house is modern.	<u>These</u> houses are modern.
Lorsqu'on parle de quelqu'un ou quelque chose d'éloigné	<u>That</u> house is old.	<u>Those</u> houses are old.

QUESTIONS AVEC UN PRONOM DÉMONSTRATIF

- Is THIS / THAT your car? Yes, it is / No, it isn't.
- Are THESE / THOSE your friends? Yes, THEY are / No, THEY aren't.

> FICHE OUTIL 9

(Il y a...) "THERE IS A/AN – THERE ARE (SOME/ANY) / HOW MUCH / MANY?"

FORME AFFIRMATIVE			FORME NÉGATIVE		
There	is 's	a bottle on the table.	There	is not isn't	a bottle on the table.
There	are	(some) bottles on the table.	There	are not aren't	(any) bottles on the table.

QUESTIONS			RÉPONSES BRÈVES		
Is	there	a bottle on the table?	Yes, No,	there	is. isn't.
Are		(any) bottles on the table?	Yes, No,	there	are. aren't.

REMARQUES:

- "some"** + noms communs dénombrables (pl) / noms communs indénombrables (sg) dans des phrases affirmatives...

There are some apples in the fridge.
There is some milk in the fridge.

... mais aussi, pour offrir quelque chose à quelqu'un.

Would you like some coffee?
- "any"** + noms communs dénombrables (pl) / noms communs indénombrables (sg) dans les phrases négatives et interrogatives.

There aren't any apples in the fridge.
Are there any apples in the fridge? Yes, there are.
There isn't any milk in the fridge.
Is there any milk in the fridge.
- "How many"** + nom commun pluriel + verbe + sujet + ...?

How many apples are there in the fridge? There are six apples in the fridge.
- "How much"** + nom commun indénombrable + verbe + sujet + ...?

How much milk do you want?

> FICHE OUTIL 10

Pronoms personnels compléments

PRONOMS SUJETS	PRONOMS COMPLÉMENTS	REMARQUES
I	ME	Help <u>me</u> please!
YOU	YOU	Annie knows <u>you</u> .
HE	HIM	On utilise "him" au masculin: <u>Where's Ben?</u> I can't see <u>him</u> .
SHE	HER	On utilise "her" au féminin: <u>Where's Jane?</u> I can't see <u>her</u> .
IT	IT	On utilise "it" pour les choses, les animaux et les bébés: Ben's in <u>the classroom</u> . = Ben's in <u>it</u> . A lady's feeding <u>the cat / the baby</u> . = A lady's feeding <u>it</u> .
WE	US	We're waiting for you. Call <u>us</u> please!
YOU	YOU	We can help <u>you</u> if you want.
THEY	THEM	Don't look at <u>them</u> .

> FICHE OUTIL 11

Present Simple

1. Formation

FORME POSITIVE	FORME NÉGATIVE	FORME INTERROGATIVE	RÉPONSES BRÈVES
I play football.	I don't play football.	Do I play football?	Yes, I do. No, I don't.
You love chicken.	You don't love chicken.	Do you love chicken?	Yes, you do. No, you don't.
He likes* classical music.	He doesn't like classical music.	Does he like classical music?	Yes, he does. No, she doesn't.
We go to school by bus.	We don't go to school by bus.	Do we go to school by bus?	Yes, we do. No, we don't.
You speak German.	You don't speak German.	Do you speak German?	Yes, you do. No, you don't.
They learn Spanish.	They don't learn Spanish.	Do they learn Spanish?	Yes, they do. No, they don't.

On ajoute «-s» à la 3^e personne du singulier. Il y a aussi quelques cas particuliers à la 3^e personne du singulier :

- lorsque le verbe se termine par «-o, -ss, -ch, -sh, -x», on ajoute «-es».
→ *She watches horror movies.*
- lorsque le verbe se termine par «-y» et que celui-ci est précédé d'une consonne, on remplace le «-y» par «-ies».
To worry → *She worries too much.*

2. Utilisation

On utilise le *Present Simple* :

- pour parler d'actions habituelles (routines), souvent avec un adverbe de fréquence: *always* (toujours), *usually* (habituellement), *often* (souvent), *sometimes* (parfois), *never* (jamais).
→ *He always goes to the cinema on Saturday but never watches horror movies.*
- pour parler de choses qui ne changent pas (caractéristiques personnelles par exemple).
→ *He is 17, he lives in Melbourne, Australia with his two brothers. His older brother is a musician.*

> FICHE OUTIL 12

Present Continuous

1. Formation

Verbe "be" au *Present Simple* + Verbe à la forme en **-ing**

FORME POSITIVE	FORME NÉGATIVE	FORME INTERROGATIVE	RÉPONSES BRÈVES
I am playing cards.	I am not playing cards.	Am I playing cards?	Yes, I am. No, I'm not.
You are playing cards.	You are not playing cards.	Are you playing cards?	Yes, you are. No, you aren't.
He is playing cards.	He is not playing cards.	Is he playing cards?	Yes, he is. No, he isn't.
We are playing cards.	We are not playing cards.	Are we playing cards?	Yes, we are. No, we aren't.
You are playing cards.	You are not playing cards.	Are you playing cards?	Yes, you are. No, you aren't.
They are playing cards.	They are not playing cards.	Are they playing cards?	Yes, they are. No, they aren't.

Il y a certaines formes particulières pour les verbes en **-ing**:

- si les 3 dernières lettres sont consonne-voyelle-consonne et que la dernière syllabe est accentuée, on double la consonne finale.
to sit → I am sitting / to occur → it's occurring, MAIS to happen → it's happening (accent pas sur la dernière syllabe).
- si le verbe se termine par "e", celui-ci disparaît:
to dance → he is dancing.

2. Utilisation

On utilise le *Present Continuous*:

- pour parler d'actions en cours au moment où on parle.
→ Listen! The teacher is talking and no one is listening! Oh and look, everyone is playing on their phones!
- pour parler d'actions qui contrastent avec des habitudes (qui seront au *Present Simple*).
→ I usually study French and Spanish at the University of Liège and I go to school by car but this year I'm spending a semester in Brussels where I'm studying Dutch and I'm going to school by bus here.



FICHE OUTIL 13

Le *Past Simple* et le *Past Continuous*

1. Formation du *Past Simple*

FORME POSITIVE*	FORME NÉGATIVE	FORME INTERROGATIVE	RÉPONSES BRÈVES
I played football.	I didn't play football.	Did I play football?	Yes, I did. No, I didn't.
You loved chicken.	You didn't love chicken.	Did you love chicken?	Yes, you did. No, you didn't.
He liked classical music.	He didn't like classical music.	Did he like classical music?	Yes, he did. No, she didn't.
We went to school by bus.	We didn't go to school by bus.	Did we go to school by bus?	Yes, we did. No, we didn't.
You spoke German.	You didn't speak German.	Did you speak German?	Yes, you did. No, you didn't.
They learnt/learned Spanish.	They didn't learn Spanish.	Did they learn Spanish?	Yes, they did. No, they didn't.

Il y a des verbes irréguliers à la forme positive qu'il faut connaître par cœur.

Pour les verbes réguliers, on ajoute généralement "-ed" à l'infinitif, mais il y a quelques cas particuliers (en relation avec les règles d'orthographe):

- Si le verbe se termine par «-e», on ajoute simplement "-d".
to dance → She danced;
- Si le verbe se termine par "-y" et que celui-ci est précédé d'une consonne, on remplace le "-y" par "-ied".
to study → She studied;
- Si les 3 dernières lettres sont consonne-voyelle-consonne et que la dernière syllabe est accentuée, on double la consonne finale.
to stop → I stopped / to occur → It occurred, MAIS to happen → It happened (l'accent n'est pas sur la dernière syllabe).

2. Formation du **Past Continuous**: Verbe "to be" au **Past Simple** + Verbe à la forme en **-ing**

FORME POSITIVE	FORME NÉGATIVE	FORME INTERROGATIVE	RÉPONSES BRÈVES
I was playing cards.	I was not playing cards.	Was I playing cards?	Yes, I was. No, I wasn't.
You were playing cards.	You were not playing cards.	Were you playing cards?	Yes, you were. No, you wasn't.
He was playing cards.	He was not playing cards.	Was he playing cards?	Yes, he was. No, he wasn't.
We were playing cards.	We were not playing cards.	Were we playing cards?	Yes, we were. No, we weren't.
You were playing cards.	You were not playing cards.	Were you playing cards?	Yes, you were. No, you weren't.
They were playing cards.	They were not playing cards.	Were they playing cards?	Yes, they were. No, they weren't.

Les formes particulières pour le verbe en **-ing** sont les mêmes que pour le *Present Continuous*

3. Utilisation

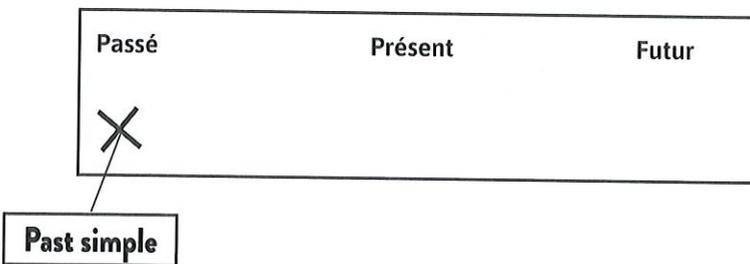
- a) Pour parler d'une action terminée sans lien avec le présent, on utilise le **Past Simple**. (Il y a souvent un contexte qui indique que l'action est terminée ou des mots clés comme *last, ago, yesterday*).

She started school in 2004.

Elle a commencé l'école en 2004.

I went to a concert with my friends last week.

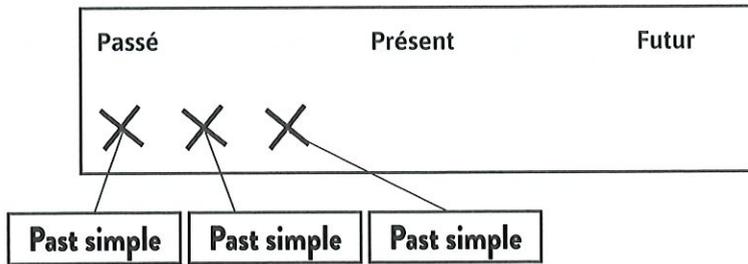
Je suis allé à un concert avec des amis la semaine dernière.



- b) Pour parler d'actions successives qui sont terminées, on utilise le **Past Simple**.

I entered the classroom, I took off my jacket and I sat down.

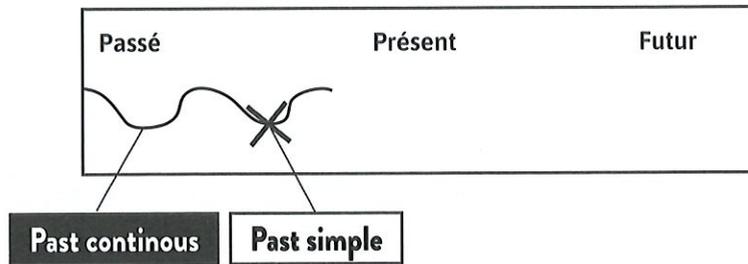
Je suis rentrée dans la classe, j'ai enlevé ma veste et je me suis assise.



- c) Lorsqu'une action était en cours dans le passé et qu'une autre action s'est produite (elle peut avoir interrompu l'autre action en cours ou non), l'action en cours se conjugue au **Past Continuous** et l'action qui « interrompt » se conjugue au **Past Simple**.

I was having a bath when the phone rang.

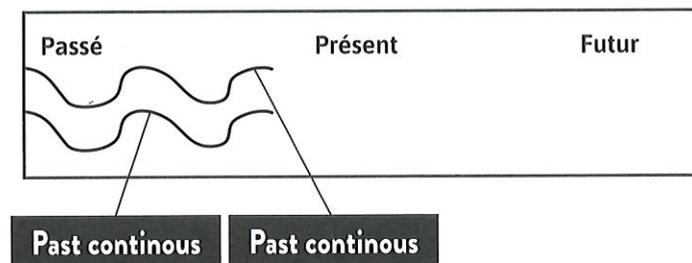
Je prenais un bain lorsque le téléphone a sonné.



- d) Lorsque deux actions étaient en cours dans le passé, elles se conjuguent toutes les deux au **Past Continuous**.

My brother was studying while my sister was doing her homework.

Mon frère étudiait (= était en train d'étudier) pendant que ma sœur faisait (= était en train de faire) ses devoirs.



> FICHE OUTIL 14

Les auxiliaires de mode

On utilise des auxiliaires de mode pour modifier l'idée exprimée par un verbe.

	INFINITIF SANS LE "TO"	EXEMPLE
Devoir faire quelque chose, c'est nécessaire	Have to (suivi de l'infinitif sans le "to") Has to (suivi de l'infinitif sans le "to")	<i>I have to be home before midnight.</i> <i>He has to do his homework.</i>
Ne pas devoir faire quelque chose, ce n'est pas nécessaire	Don't have to (suivi de l'infinitif sans le "to") Doesn't have to (suivi de l'infinitif sans le "to")	<i>I don't have to help me, I'll do the dishes tomorrow.</i> <i>She doesn't have to study hard, she already knows everything.</i>
Pouvoir faire quelque chose, avoir l'autorisation	Can (suivi de l'infinitif sans le "to")	<i>I can go out tonight.</i>
Ne pas pouvoir faire quelque chose, ne pas avoir l'autorisation	Can't (suivi de l'infinitif sans le "to")	<i>We can't stay here, it's not a public place.</i>
Être capable de faire quelque chose	Can (suivi de l'infinitif sans le "to")	<i>I can play the piano.</i>
Ne pas être capable de faire quelque chose	Can't (suivi de l'infinitif sans le "to")	<i>They can't sing opera.</i>
Donner un conseil	Should (suivi de l'infinitif sans le "to")	<i>You should drink more water.</i>
	Shouldn't (suivi de l'infinitif sans le "to")	<i>You shouldn't smoke. It's bad for your health.</i>

> FICHE OUTIL 15

Exprimer le futur

Le futur s'exprime de différentes manières en anglais en fonction de l'idée que l'on veut communiquer.

IDÉE	TEMPS DU VERBE	EXEMPLE
J'ai un RDV.	Present continuous (be + Verbe -ing)	Emma <u>is meeting</u> Luke tomorrow.
J'ai l'intention de faire quelque chose.	Be going to + Infinitif	Emma <u>is going to buy</u> a new car.
Quelque chose va se produire et j'en ai la preuve.	Be going to + Infinitif	I see clouds. It <u>is going to rain</u> .
Il s'agit d'un horaire (train, avion).	Present simple	The train <u>leaves</u> at 2.
C'est une opinion, quelque chose que je pense.	Will + Infinitif	I think it <u>will rain</u> tomorrow.

2. SE PRÉPARER MENTALEMENT

Dans cette partie, le but est de te montrer comment tu peux mettre toutes les chances de ton côté en adoptant des comportements de vie et d'étude simples.

> PENSE D'ABORD À APPRENDRE !

Le problème à l'école, c'est que l'on cherche avant tout à réussir les examens et les tests. On pense plus à obtenir les points nécessaires qu'à apprendre. Ce n'est pas vraiment une bonne stratégie. Si tu te dis que tu veux apprendre des choses, et non pas juste réussir un test, tu verras que tout te paraîtra plus simple. Pense à tout ce que tu pourras faire avec ces nouvelles connaissances !

EN MAITRISANT MIEUX L'ANGLAIS, JE POURRAI...

.....

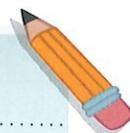
.....

.....

.....

.....

.....



> PRENDS SOIN DE TOI ET DE TON CORPS

Ton corps est une machine très sensible. Si tu ne t'en occupes pas bien, il ne fonctionnera pas correctement. Voici quelques conseils :

- Repose-toi suffisamment. Le manque de sommeil a le même effet sur le corps que l'abus d'alcool ! Passer une nuit blanche ne t'aidera pas à réussir.
- Évite d'utiliser ton ordinateur, ton GSM ou ta tablette avant d'aller au lit. La lumière de l'écran risque de t'empêcher de trouver le sommeil.
- Prends des repas réguliers, équilibrés et, si possible, au calme. Ne mange pas en vitesse devant la TV ou dans ta chambre. Prévois des encas sains comme des noix ou autres fruits secs, des fruits, et bois beaucoup, beaucoup, beaucoup d'eau. Évite les boissons sucrées et énergétiques (surtout en soirée).
- Fais des pauses courtes mais régulières et n'hésite pas à mettre le nez dehors, par exemple pour taper la balle avec tes amis ou faire des choses qui te font plaisir. Quand tu fais une pause, ouvre la fenêtre de ta chambre pour y renouveler l'air.

> FIXE-TOI DES OBJECTIFS RÉALISTES

Étudier tout le vocabulaire des deux dernières années en une fois, c'est un peu trop, non ? Par contre, si tu décides de faire une page par jour, ce sera tout de suite plus facile. Étudier tous les verbes irréguliers en une fois, c'est ennuyeux. Pourquoi ne pas en étudier 10 par jour ? La clé d'une préparation efficace est de se fixer des objectifs que l'on peut tenir. Ni plus, ni moins. Pour fixer tes objectifs, tu peux te baser sur le tableau que tu as complété dans la 1^{re} partie.

Pourquoi ne pas t'inspirer de la fiche ci-dessous pour organiser ton temps ?

IL RESTE JOURS AVANT LE TEST DU CE1D	
À FAIRE	DÉJÀ FAIT ☺
<input type="checkbox"/>	✓

TRAVAILLER AVEC MÉTHODE

Plusieurs compétences seront évaluées lors du CE1D. Cela signifie que tu devras montrer que tu es capable d'accomplir certaines tâches en utilisant à la fois le vocabulaire et la grammaire vus en classe tout au long de ces deux dernières années.

Voici la liste des tâches que tu rencontreras dans l'épreuve :

1. **Lire et comprendre** un texte en anglais (par exemple une lettre, un e-mail, une brochure) et **répondre** à des questions en français ;
2. **Écouter et comprendre** un enregistrement en anglais (par exemple un journal télévisé, une émission de radio, une annonce dans une gare) et **répondre** à des questions en français ;
3. **Décrire** quelque chose (un événement, une expérience, un souvenir, un projet) en anglais tant **oralement** que **par écrit** en tenant compte de la personne à laquelle tu t'adresses et du contexte ;
4. **Interagir avec quelqu'un** sur un sujet déterminé en anglais tant **oralement** que **par écrit** en tenant compte de la personne à laquelle tu t'adresses et du contexte.

Les fiches suivantes te donneront toute une série de conseils pratiques pour mieux te préparer à ces différentes tâches.

> 1 COMPRENDRE UNE CONSIGNE

Dans le cadre du CE1D, les consignes seront toujours rédigées en français. C'est déjà rassurant, non ? Le plus difficile pourtant sera de comprendre ce que l'on attend précisément de toi.

Les consignes du CE1D seront composées de deux parties : le contexte et la tâche.

LE CONTEXTE

Tout d'abord, on te donnera un **contexte**. C'est un peu comme si on plantait le décor. Pour comprendre le contexte, il suffit de répondre aux questions suivantes :

QUI ?	Suis-je seul ou dois-je communiquer avec quelqu'un ?
QUAND ?	Suis-je dans une situation du présent, du passé ou du futur ? Quel temps de la conjugaison vais-je utiliser ?
OÙ ?	Où se déroule l'action ?

Ces trois questions simples te permettront de décider quels mots et structures grammaticales seront utiles pour résoudre la tâche qui suit. Si on te demande de raconter un souvenir (un voyage en famille, par exemple), tu sais que tu parleras du passé et que tu utiliseras du vocabulaire sur les loisirs et les vacances.

LA TÂCHE

On te donnera toujours un **objectif précis**. Pour bien comprendre cet objectif, il te faudra répondre à une quatrième question assez simple :

POURQUOI ?	Dans quel(s) but(s) me demande-t-on d'accomplir cette tâche ? Pour obtenir ou donner une information, pour convaincre quelqu'un, pour me plaindre, pour raconter une histoire... ?
-------------------	--

> 2 LIRE ET COMPRENDRE UN TEXTE EN ANGLAIS

Lire et comprendre doivent aller de pair. Autrement dit, tu ne pourras pas te contenter de lire un texte sans le comprendre, de même qu'il te sera impossible de comprendre un texte si tu ne le lis pas attentivement.

La lecture d'un texte en anglais est parfois intimidante. Toutefois, tu dois te rendre compte que le CE1D va chercher à mesurer ta compréhension sans pour autant exiger de toi que tu comprennes tout !

Rassure-toi, il y a des moyens de te faciliter la tâche. Les voici !

PRÉPARATION

Tu dois aussi préparer ce dont tu as besoin :

- Un crayon ou un fluo pour souligner ce qui est important
- Une feuille de brouillon pour prendre des notes.

CONSIGNE

Maintenant, tu es prêt(e) à commencer ! Il faut absolument prendre le temps de **comprendre la consigne** (voir fiche 1, p. 36). Demande-toi pourquoi on te fait lire ce texte. Quelle tâche dois-tu réaliser ? Comprendre la consigne te permettra de mieux repérer ce qui est important dans le texte et ce qui l'est moins.

PREMIÈRE LECTURE POUR UNE COMPRÉHENSION GLOBALE

La première lecture te permettra d'avoir une **idée générale** de la structure et du contenu. À la fin de cette première lecture, tu devras être capable de répondre à la question suivante : **de quoi parle ce texte ?**

Au cours de cette première lecture, sois attentif à la **mise en page**, au **type de texte** et aux **temps utilisés pour les verbes** : cela te permettra déjà d'**anticiper le contenu**.

MISE EN PAGE

Y a-t-il un **titre** ou des **sous-titres** ? Le texte est-il divisé en **paragraphes** ? Certains passages sont-ils mis en **gras** ou en **italique** ? Y a-t-il des **illustrations** ? Toutes ces petites choses te permettront de mieux **comprendre la structure** du texte et ainsi d'en imaginer au mieux le contenu.

TYPE DE TEXTE

Le type de texte détermine souvent le contenu. Est-ce une lettre à un ami, un article de journal/magazine sur l'actualité ou sur une personnalité connue, un document officiel?

QUEL TEXTE?	POUR DIRE QUOI?	À L'AIDE DE ...
Conte Faits divers Reportage	Raconter une histoire	<ul style="list-style-type: none"> - paragraphes - variation dans l'utilisation des temps - mots de liaison - phrases complexes
Portrait Description	<ul style="list-style-type: none"> - Décrire un lieu, une personne, un objet - Se présenter/présenter quelqu'un 	<ul style="list-style-type: none"> - absence de chronologie - utilisation du présent ou du passé - énumération, comparaisons (beaucoup d'adjectifs)
Recette Fiche technique Règlement	<ul style="list-style-type: none"> - Donner un ordre - Donner des instructions 	<ul style="list-style-type: none"> - titre explicite - déroulement chronologique - infinitif ou impératif - phrases courtes
Reportage Faits divers Compte-rendu Lettre/e-mail	<ul style="list-style-type: none"> - Informer - Expliquer 	<ul style="list-style-type: none"> - titre explicite - présent, passé composé - texte organisé - illustrations
Publicité Lettre de demande Exposé	<ul style="list-style-type: none"> - Convaincre - Faire changer d'opinion 	<ul style="list-style-type: none"> - connecteurs logiques - présent
Poèmes Chanson	<ul style="list-style-type: none"> - Jouer avec les mots - Faire rêver 	<ul style="list-style-type: none"> - sonorités - présence de figures de styles - vocabulaire riche

TEMPS DES VERBES

FORME DU VERBE	EXEMPLES	UTILISÉ POUR...
Verbe à l'impératif	Sit down! Call the police! ...	donner un ordre ou un conseil (par exemple dans un mode d'emploi ou une consigne)
Verbe à un temps du passé	I lived in Liège. ...	décrire une action passée (parler de ses vacances, raconter une histoire de famille, etc.)
Verbe au futur	(1) I will be famous one day. (2) I'm going to eat. (3) We are leaving tomorrow. ...	décrire une action à venir (dans le futur) (1) une prédiction, (2) une intention, (3) une action programmée. (par exemple parler de ce qu'on voudrait faire plus tard, parler de l'avenir, parler des prochaines vacances, etc.)
Verbe au conditionnel	I would like some cake, please.	exprimer un désir (par exemple faire des achats, commander au restaurant, etc.)

DEUXIÈME LECTURE POUR UNE COMPRÉHENSION FINE

Avant de lire le texte une seconde fois, relis la tâche. Il ne s'agit donc pas de tout comprendre ni de traduire, mais plutôt de localiser dans le texte les informations utiles pour réaliser la tâche demandée. À cette étape, n'hésite pas à utiliser ton fluo ou ton crayon pour faire des annotations dans le texte.

RÉDIGER TA RÉPONSE

N'oublie pas que tes réponses seront toujours rédigées en français. Veille donc aussi à soigner ton écriture et ton orthographe. On ne te jugera pas directement sur ces paramètres, mais c'est une question de respect par rapport à celui qui lira tes réponses.

Relis à nouveau la consigne et pose-toi la question suivante: ai-je bien effectué la tâche demandée entièrement? Si nécessaire, retourne dans le texte afin de compléter ta réponse.



> 3 ÉCOUTER ET COMPRENDRE UN ENREGISTREMENT EN NÉERLANDAIS

Écouter et comprendre doivent aller de pair. Autrement dit, tu ne pourras pas te contenter d'écouter un enregistrement sans le comprendre de même qu'il te sera impossible de comprendre un enregistrement si tu ne l'écoutes pas attentivement.

L'écoute d'un enregistrement en anglais est parfois intimidante. Toutefois, tu dois te rendre compte que le CE1D va chercher à **mesurer ta compréhension sans pour autant exiger de toi que tu comprennes tout!** Entre ne rien comprendre et tout comprendre, il y a des étapes intermédiaires.

Rassure-toi, il y a des moyens de te faciliter la tâche. Les voici!

PRÉPARATION

Tu dois aussi **préparer ce dont tu as besoin**: un crayon et une feuille de brouillon pour prendre des notes en français.

CONSIGNE

Maintenant, tu es prêt(e) à commencer! Il faut absolument prendre le temps de **comprendre la consigne** (voir fiche 1, p. 36). Demande-toi pourquoi on te fait écouter cet enregistrement. Quelle tâche dois-tu réaliser? Comprendre la consigne te permettra de mieux repérer ce qui est important dans l'enregistrement et ce qui l'est moins.

PREMIÈRE ÉCOUTE POUR UNE COMPRÉHENSION GLOBALE

On va te faire entendre l'enregistrement plusieurs fois. La **première écoute** te permettra d'avoir une **idée générale** de la structure et du contenu. À la fin de cette première écoute, tu devras être capable de répondre à la question suivante: **de quoi parle cet enregistrement?**

Au cours de cette première écoute, fais également attention au **nombre de personnes qui parlent** et aide-toi des bruits de fonds (bruit de train, de circulation, d'enfants qui jouent...) car cela te permettra déjà d'**anticiper le contenu**. Sois attentif/-ve aux pauses et aux intonations des intervenants.

DEUXIÈME ÉCOUTE POUR UNE COMPRÉHENSION FINE

Après avoir lu attentivement la consigne, tu as pris connaissance du texte pour comprendre de quoi il traite. Sans t'en rendre compte, tu as déjà fait une bonne partie du travail! En effet, tu sais ce que tu dois faire et tu comprends le sens global du texte.

Reste maintenant à aller chercher les informations plus précises qui te permettront de réaliser la tâche. Attention, tu ne dois pas croire qu'il s'agit de comprendre tout le reste du texte. **On exige rarement une compréhension dans les moindre détails.** D'ailleurs, tu verras souvent dans la consigne une phrase du genre « Parmi tous les arguments donnés dans le texte, choisis-en 5 ». En bref, tu dois en choisir 5 alors qu'il y en a certainement plus dans l'enregistrement! C'est rassurant, non?

RÉPONDRE DE MANIÈRE CLAIRE, STRUCTURÉE ET COMPLÈTE

Après avoir entendu l'enregistrement une deuxième (voire une troisième) fois, il sera temps d'effectuer la tâche demandée. Il s'agira alors de **s'en tenir à la consigne**. Si on te demande de répondre avec des phrases, fais des phrases ! Si on te demande de compléter un tableau (avec des chiffres, par exemple), eh bien fais-le ! Si on te demande de citer 5 arguments, cites-en 5 pas 4 ou 6 !

N'oublie pas que **tes réponses doivent être claires, complètes** (voir fiche 5, p. 46) et rédigées en français. Veille donc aussi à soigner ton écriture et ton orthographe. On ne te jugera pas directement sur ces paramètres, mais c'est une question de respect par rapport à celui qui lira tes réponses.

Relis à nouveau la consigne et pose-toi la question suivante: **ai-je bien effectué la tâche demandée entièrement ?**

> 4 ÉCRIRE UN TEXTE EN ANGLAIS

Écrire en anglais peut te sembler difficile et c'est bien normal. Toutefois, si tu suis ces quelques conseils, tu verras que c'est plus simple qu'il n'y paraît.

PRÉPARATION

Tu dois aussi **préparer ce dont tu as besoin** :

- de quoi écrire ;
- une feuille de brouillon ;

Un dictionnaire traductif ou un lexique (liste de mots personnelle).

CONSIGNE

Maintenant, tu es prêt(e) à commencer ! Il faut absolument prendre le temps de **comprendre la consigne** (voir [fiche 1](#), p. 36). Demande-toi pourquoi on te fait écrire ce texte et quelle en est l'**intention** : raconter, convaincre, argumenter, comparer, critiquer...

Souvent, tu auras le choix entre plusieurs sujets. **Choisis le sujet sur lequel tu penses pouvoir écrire le plus de choses** et pour lequel tu penses connaître le plus de vocabulaire même si ce n'est pas forcément celui qui t'intéresse le plus. Pense déjà aux structures grammaticales dont tu auras besoin pour tel et tel sujet. Si tu dois obtenir des informations sur l'horaire des trains, par exemple, tu sais que tu devras sans doute poser des questions au futur et utiliser les mots « horaire », « train », « départ » ou « arrivée ». Si, par contre, on te demande d'écrire un e-mail à ton professeur, tu veilleras à utiliser certaines formules de politesse et une langue plus soutenue.

BROUILLON

Avant de commencer à rédiger, tu dois bien **réfléchir** à ce que tu vas écrire. Il est en effet important de ne pas se lancer dans la rédaction tête baissée. Tu veilleras à penser tant au **contenu** (ce que tu vas dire) qu'à la **structure** (comment tu vas organiser tes idées). Lis la grille d'évaluation afin d'être bien conscient(e) de ce que l'on attend de toi.

Relis à nouveau le contexte et la tâche et commence à **lister tes idées**, si possible en anglais, les unes en-dessous des autres. Tu ne dois pas écrire de longues phrases ici.

Tu dois ensuite **mettre de l'ordre dans tes idées**. Numérote-les donc afin qu'elles s'enchaînent logiquement. Le mieux est de se concentrer sur **une idée par paragraphe**.

N'hésite pas à écrire les mots et structures que tu associes avec ces idées. Par exemple, si on te demande de donner ton avis, tu sais que tu utiliseras des expressions comme "I love..." ou "I hate...". Surtout ne te plonge pas tête baissée dans ton dictionnaire ou dans ta liste de vocabulaire. Tu perdras trop de temps!

Quand tu as bien ordonné tes idées, il est temps de rédiger ton texte... mais toujours au brouillon d'abord! Pense à varier le vocabulaire ainsi que les structures grammaticales. Cela te permettra d'apporter les dernières corrections avant de mettre le tout au net.

MISE AU NET

Mettre le texte au net ne devrait plus être qu'une formalité! Cependant, quand tout sera bien retranscrit, tu veilleras à relire le texte avec la grille de correction fournie à la page suivante. Et n'oublie pas non plus que quelqu'un doit lire ton texte... donc écris soigneusement!

**GRILLE DE CORRECTION.
UTILISE-LA AVEC TON PROFESSEUR POUR ÉVALUER TON TEXTE**

CRITÈRES	INDICATEURS	COCHE LA CASE QUI TE CORRESPOND POUR CHAQUE CRITÈRE
La consigne est respectée et le contenu est approprié	Le contenu correspond au choix effectué et est abordé avec pertinence et la longueur du texte est respectée.	5
	Le contenu correspond au choix effectué et est abordé avec pertinence et/ou la longueur correspond à au moins 80 % de la production attendue.	4 - 3
	Le contenu correspond au choix effectué, mais parfois de manière peu complète et pas toujours pertinente et/ou la production se situe entre 60 % et 80 % de la production attendue.	2 - 1
	Le choix n'est pas effectué ou le contenu ne correspond pas à la consigne et/ou la production est inférieure à 60 % de la production attendue.	0
Le message est cohérent et compréhensible	Les idées sont bien développées et agencées de manière logique; un fil conducteur est présent. Les mots liens et la ponctuation sont correctement utilisés.	5
	Les idées sont adéquatement développées et compréhensibles; les agencements logiques sont présents (mots liens, ponctuation, paragraphe) sauf à l'un ou l'autre endroit.	4
	La compréhension est parfois rendue difficile par le manque de structure et certains agencements logiques inadéquats. Certaines idées ne sont pas suffisamment développées.	3
	Le manque de structure du texte empêche souvent la compréhension, certaines idées ne sont pas suffisamment développées. Les agencements logiques sont souvent inadéquats.	2-1
	Le manque de structure du texte empêche la compréhension, les idées ne sont pas développées. Les agencements logiques sont inadéquats.	0

Le vocabulaire est bien choisi et varié	Le vocabulaire utilisé est adéquat et varié. Il n'y a pas d'erreurs d'orthographe.	5
	Le vocabulaire employé est adéquat et varié. L'orthographe est correcte la plupart du temps.	4 - 3
	Le vocabulaire employé est inadéquat et/ou peu varié. L'orthographe est souvent incorrecte, ce qui entrave la compréhension du message.	2 - 1
	Le vocabulaire employé est inadéquat et pas varié. L'orthographe est incorrecte, ce qui empêche la compréhension du message.	0
La grammaire est bien maîtrisée	Les formes grammaticales et la structure de phrases simples sont maîtrisées de manière constante.	5
	Les formes grammaticales et la structure de phrases simples sont maîtrisées la plupart du temps.	4 - 3
	Les formes et structures grammaticales simples sont mal maîtrisées, ce qui entrave la compréhension du message.	2 - 1
	Les formes et structures grammaticales ne sont pas maîtrisées, ce qui empêche la compréhension du message.	0

> 5 RÉDIGER EN FRANÇAIS UNE RÉPONSE LIÉE À UNE COMPRÉHENSION À L'AUDITION OU À LA LECTURE

Voici un exemple de tâche de compréhension à la lecture et une réponse type. Tu procèderas de la même façon pour une compréhension à l'audition.

Contexte: Tes parents te proposent de faire un stage sports-anglais en Écosse. Ils ont trouvé trois brochures en anglais.

Tâche: Lis ces 3 brochures, choisis un stage et justifie ton choix comme suit:

- donne 3 arguments en faveur du stage que tu as choisi;
- relève ensuite 4 aspects qui te déplaisent dans les deux autres stages (2 par stage!)

Ta réponse sera donc en deux parties.

Je choisis le STAGE 1 car... (tu donnes 3 raisons).

-
-
-

Je ne choisis pas le STAGE 2 car... (tu donnes 2 raisons)

-
-

et je ne choisis pas non plus le STAGE 3 car... (et tu donnes à nouveau 2 raisons).

-
-

Quand tu donnes tes raisons, tu dois être précis. Par exemple, si tu as retenu en lisant une des brochures que le STAGE 1 propose « des tas de sports », le mieux est de citer ces sports!

Je choisis le STAGE 1 car ils proposent plusieurs sports différents dont le football, le tennis et la planche à voile.

Etc.

> 6 PARLER EN ANGLAIS

Parler en anglais peut te sembler difficile et c'est bien normal. Toutefois, si tu suis ces quelques conseils, tu verras que c'est plus simple qu'il n'y paraît.

PRÉPARATION

Tu dois aussi préparer ce dont tu as besoin :

- Tous les documents et images que te donne ton professeur
- De quoi écrire
- Une feuille de brouillon

CONSIGNE

Maintenant, tu es prêt(e) à commencer ! Il faut absolument prendre le temps de **comprendre la consigne** (voir fiche 1, p. 36). Demande-toi pourquoi on te fait parler.

Il y a deux types de situations :

1. Tu parles seul d'un sujet précis (sans interaction donc). Ton professeur écoute et prend des notes.
2. Tu interagis avec ton professeur. Tu dois alors écouter attentivement ce que dit ton professeur (les questions qu'il te pose et les réponses qu'il donne à tes questions). Tu peux d'ailleurs prendre des notes si tu veux.

BROUILLON

Avant de commencer à parler, tu dois bien **réfléchir** à ce que tu vas dire. Il est en effet important de ne pas se lancer dans une conversation tête baissée. Tu veilleras à penser tant au **contenu** (ce que tu vas dire) qu'à la **structure** (comment tu vas organiser tes idées).

Relis à nouveau le contexte et la tâche et commence à **lister tes idées**, si possible en anglais, les unes en-dessous des autres. Tu ne dois pas écrire de **longues phrases**.

Tu dois ensuite **mettre de l'ordre dans tes idées**. Numérote-les donc afin qu'elles s'enchaînent logiquement.

LENTEMENT MAIS SUREMENT !

Dans la vraie vie, on hésite, on reformule ses idées, on perd parfois le fil de la conversation et on demande aux autres de répéter lorsque l'on n'a pas bien compris. Il ne faut pas craindre que cela arrive aussi pendant ton épreuve orale. N'aie pas peur de dire « **Sorry, can I start all over again?** » (« Excusez-moi, puis-je recommencer ? »). Si tu ne comprends pas bien ce que te dit ton professeur, n'hésite pas à lui demander de répéter poliment en disant : « **Could you repeat, please?** » (« pourriez-vous répéter, s'il vous plaît ? »).

Si tu ne connais pas un mot, essaie de trouver un moyen d'expliquer ton idée autrement (mime, dis-le avec d'autres mots...) ou passe à autre chose plutôt que de rester bloqué(e).

> 7 UTILISER UN DICTIONNAIRE OU UN LEXIQUE

Il est maintenant autorisé d'utiliser un dictionnaire ou un lexique (une liste de vocabulaire) pour la partie expression écrite du CE1D en anglais. Dans ce qui suit, tu vas voir comment tirer le maximum de ces ressources.

AVANT L'EXAMEN

Utiliser un dictionnaire ou une liste de vocabulaire ne s'improvise pas ! Pour en tirer le maximum, il faut savoir où chercher les informations utiles... et il y a beaucoup d'informations !

Heureusement, les dictionnaires ont des caractéristiques communes. Par exemple, les mots y sont classés par ordre alphabétique (de A à Z donc), les noms propres ont une MAJUSCULE, les verbes sont à l'infinitif (c'est-à-dire qu'ils ne sont pas conjugués !), etc.

Par contre, chaque dictionnaire a ses particularités. Le mieux est de prendre le temps de le connaître. Voici quelques suggestions pour mieux t'y retrouver dans ton dictionnaire (tu trouveras les réponses à ces activités à la fin de ton livre.

- Cherche le pluriel des mots suivants

mouse	
sheep	

- Les mots suivants sont-ils des verbes, des noms ou les deux ? Mets une croix dans la bonne colonne :

	VERBE	NOM	LES DEUX
whistle			
caterpillar			
note			
advise			

- Les mots suivants sont-ils bien orthographiés ?

acknowledge	
streght	
swimmingpool	

Dans le cas où tu n'aurais pas encore de bon dictionnaire, nous te conseillons le suivant : Oxford-Hachette French Dictionary.

PENDANT L'EXAMEN

N'oublie pas qu'un dictionnaire ou une liste de vocabulaire reste un outil. Si tu ne prends pas la peine de réfléchir à ce que tu vas dire, tu risques de perdre beaucoup de temps.

Tu veilleras donc d'abord à penser tant au contenu (ce que tu vas dire) qu'à la structure (comment tu vas organiser tes idées).

Relis à nouveau le contexte et la tâche et commence à lister tes idées, si possible en anglais, les unes en-dessous des autres. Tu ne dois pas écrire de longues phrases.

Tu dois ensuite mettre de l'ordre dans tes idées. Numérote-les donc afin qu'elles s'enchainent logiquement. Dès que tu as effectué cette étape, tu peux te permettre de chercher l'un ou l'autre mot dans le dictionnaire.

03

—
L'ÉPREUVE



Comme tu le sais certainement l'épreuve comprendra une partie écrite et une partie orale. Les tableaux ci-dessous t'indiquent le temps dont tu disposeras pour réaliser les différentes étapes du test et les points alloués à chacune d'elles

ÉPREUVE ÉCRITE		
	Durée	Répartition des points
Compréhension à l'audition Résolution de tâches de compréhension portant sur deux documents enregistrés	50 minutes	/ 30
Compréhension à la lecture Résolution de tâches de compréhension portant sur deux documents écrits	50 minutes	/ 20
Expression écrite Rédaction d'un texte de 100 à 120 mots s'inscrivant dans une situation de communication précise	50 minutes	/ 20
ÉPREUVE ORALE		
Expression orale en deux parties <ul style="list-style-type: none"> • Présentation sans interaction de type exposé • Conversation simulée entre le professeur et l'élève 	± 5 minutes (+ 10 minutes de préparation)	/ 30

EXPRESSION ÉCRITE

Choisis un des deux sujets proposés.



1^{ER} SUJET

> CONTEXTE

Ton ami Irlandais vient visiter ta ville avec ses parents. Malheureusement, tu es absent(e) ce jour-là. Tu décides néanmoins de lui donner quelques conseils pour planifier sa journée.

> TÂCHE

Rédige un mail (entre 100 et 120 mots) pour :

- informer ton ami de ton absence et lui proposer un autre jour pour sa visite;
- lui expliquer comment se rendre de la gare au centre-ville;
- lui suggérer un endroit où manger et prendre un verre;
- lui suggérer 4 activités que lui et sa famille pourraient faire et 2 que tu leur déconseilles.

Tu peux t'inspirer des illustrations suivantes :



2^E SUJET

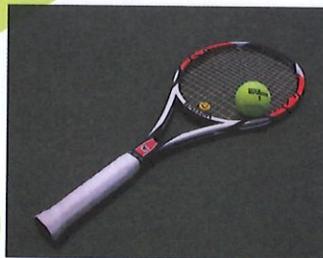
> CONTEXTE

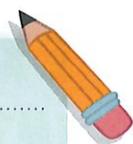
Tu viens de passer une semaine de vacances avec ta famille. Tu décides de raconter ton voyage à ton amie Kelly qui habite à Cardiff aux Pays de Galles.

> TÂCHE

Rédige un mail (entre 100 et 120 mots) pour lui expliquer où tu es allé(e) en vacances. Parle du voyage, du moyen de transport, de l'hôtel, de la nourriture, du temps qu'il faisait, de ce que tu as fait sur place (visites, sports...).

Tu peux t'inspirer des illustrations suivantes :





NOMBRE DE MOTS:

EXPRESSION ORALE AVEC INTERACTION ET SANS INTERACTION

Choisis une des options proposées

1^{RE} OPTION

Sans interaction

> CONTEXTE

Pour ton 14^e anniversaire, tes parents ont accepté que tu organises une fête dans une petite salle. Tu invites de nombreux amis et tu demandes un peu d'aide à chacun. Tu décides d'inviter ton/ta correspondant(e) anglais à ta fête. Tu lui laisses un message sur sa boîte vocale.

> TÂCHE

Téléphone à ton/ta correspondant(e). Mentionne l'objet de ton appel. Indique-lui le lieu et l'heure de la fête, l'itinéraire à suivre à l'aide du plan ci-joint, la nourriture et la décoration qu'il/elle peut apporter.

Explique qu'il/elle peut dormir chez toi et propose-lui des activités que vous ferez le lendemain en fonction de la météo prévue.

> CONSEIL

Tiens compte du plan de la ville de la p. 56 et inspire-toi des photos pour proposer des activités à ton/ta correspondant(e)!

Samedi - dimanche - lundi



MIN: -5 °C
MAX: 2 °C

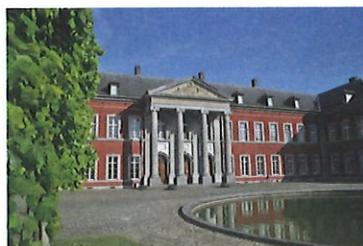
Mardi - mercredi - jeudi



MIN: 6 °C
MAX: 10 °C



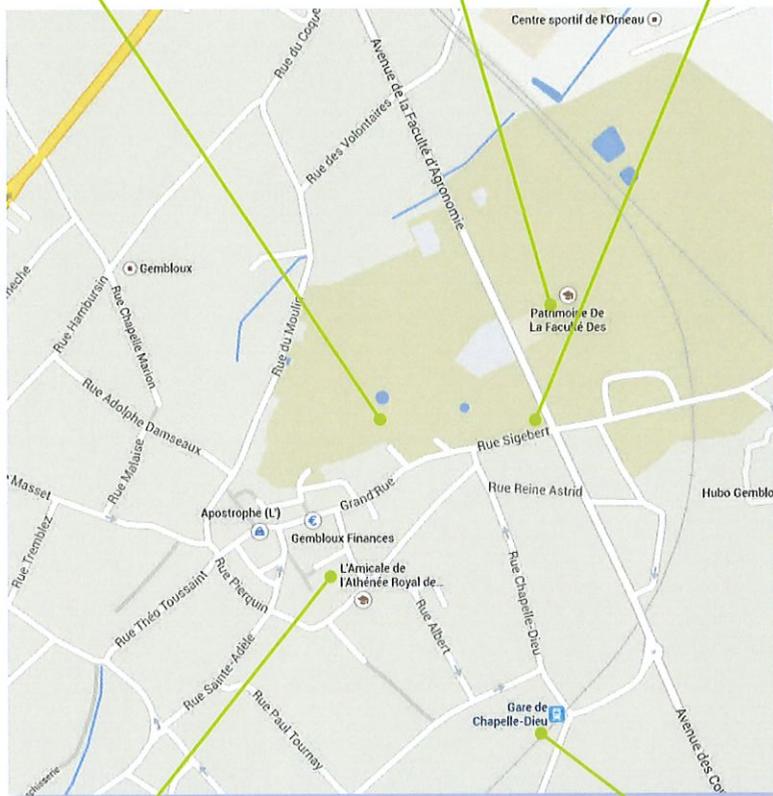
Belfroi



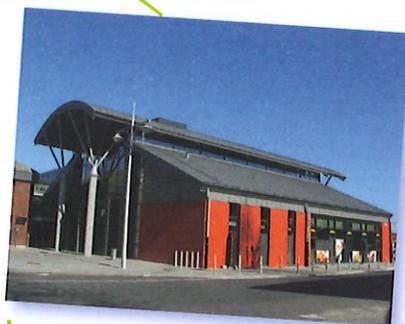
Faculté de Gembloux



La statue



La Maison du Bailli



La gare



A large rectangular area with a light blue background, containing 20 horizontal dotted lines for writing.

Avec interaction

> TON RÔLE

Ton professeur commence le dialogue et tu enchaînes...

> CONTEXTE

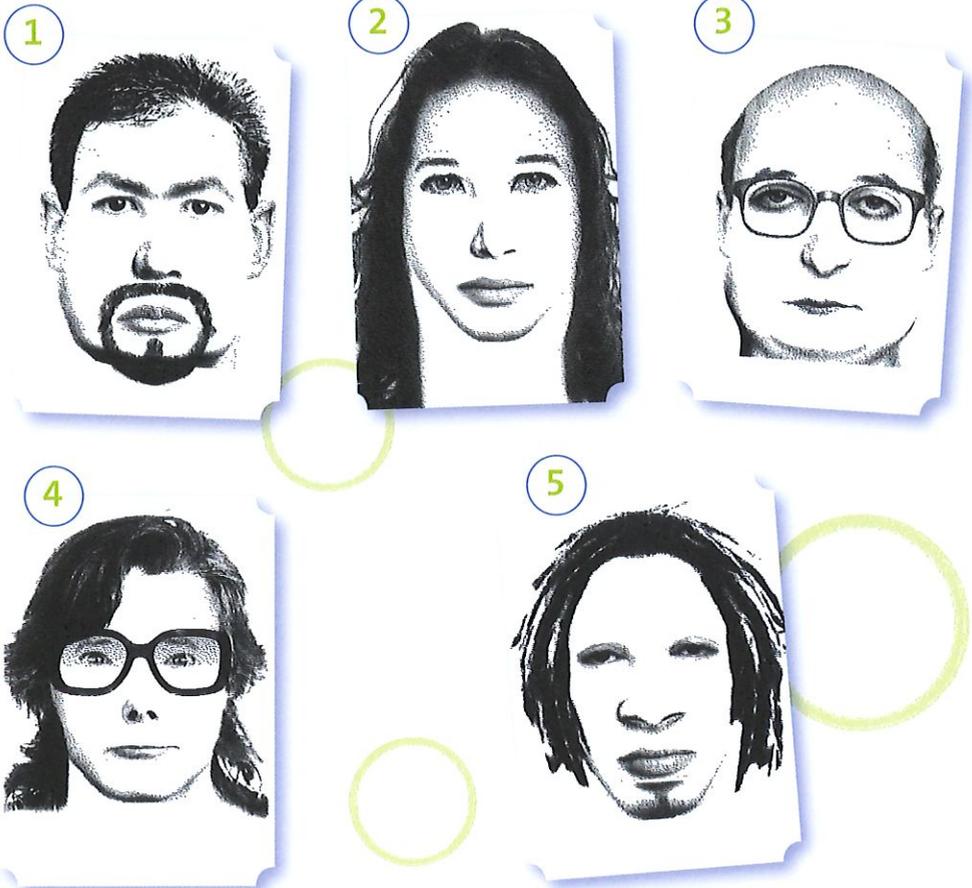
Lors de ton séjour à New York, tu as été témoin d'un vol de sac dans la rue. Tu te rends au bureau de police avec la victime. L'agent de police te pose des questions sur le vol: le lieu, l'heure, la description complète du voleur (physique et vêtements), ainsi que ton nom et ton prénom.

> TÂCHE

- Réponds aux questions de la police concernant ton identité, le lieu du vol ainsi que les descriptions physiques et vestimentaire du voleur.
- Réagis aux différents portraits robots que la police te présente. Précise s'il s'agit de l'un d'eux et pourquoi.

> SUPPORT

Choisis trois portraits robots. Explique ensuite pourquoi deux d'entre eux ne correspondent pas au voleur et précise pourquoi tu as choisi le troisième.





A large rectangular area with a light blue background, containing horizontal dotted lines for writing. The lines are evenly spaced and run across the width of the page.

2^E OPTION

Sans interaction

> CONTEXTE

Tu viens de déménager dans une belle grande maison dans un nouveau quartier.

> TÂCHE

Appelle ton/ta correspondant(e) pour lui parler de ton nouveau lieu de vie. Parle-lui de ta maison, de tes nouveaux voisins, de ton quartier, des commerces et de tous les loisirs que tu peux y pratiquer.

Avec interaction

> TON RÔLE

Tu commences le dialogue et ton professeur enchaîne...

> CONTEXTE

Génial! Tes parents ont accepté que tu participes au séjour de ski organisé par l'école de ton/ta correspondant(e) durant les vacances de printemps (mars/avril). Vous vous appelez afin de vous mettre d'accord sur les vêtements que vous allez emporter en fonction de la météo prévue, sur les réserves de nourriture et de boissons que vous allez cacher dans vos valises ainsi que des activités que vous aimeriez pratiquer en dehors du ski.

> TÂCHES

- Demande-lui ce qu'il/elle va emporter (nourriture, boissons, vêtements, accessoires, jeux, livres...)
- Réagis à ses propositions et fais-lui des suggestions.
- Demande-lui quelles activités il/elle voudrait faire en dehors du ski (promenade, visites, jeux, sports, tv...). Si nécessaire, fais-lui des suggestions et réagis à ses suggestions.

> SUPPORT

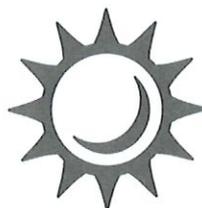
Tiens compte de la météo annoncée pour la semaine.

Samedi - dimanche - lundi

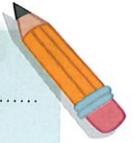


MIN: -5 °C
MAX: 2 °C

Mardi - mercredi - jeudi



MIN: 6 °C
MAX: 10 °C



A large rectangular area with a light blue background, containing horizontal dotted lines for writing. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page.

COMPRÉHENSION À LA LECTURE

COMPRENDRE UN TEXTE SUIVI

> CONTEXTE

Ta sœur souhaite participer à un concours de cuisine « La cucina » mais n'est pas certaine de ce qu'elle doit faire avant de commencer le jeu, ni de ce qu'elle doit emporter avec elle.

> TÂCHE

Lis le mail de ton amie Jill qui a déjà participé à ce concours et dresse la liste de ce qui est nécessaire pour se préparer et concourir de la meilleure façon qui soit. Donne 10 informations.

De: Barbara

Date: 26/01/2016 14:28:17

A: Jill

Sujet: La Cucina



Hi Jill,

How are you and your family doing? I'm so glad to hear about the baby! This is so exciting for your sister!

Anything new in your life? I was part of a wonderful adventure. I won a cooking contest. It was a bit special, I cooked the most special pizza in the world.

It was hard as the other contestants were very good too! They had great ideas so I had to be very creative. The ones with no inspiration had no chance to win.

It's very important to know the basics of cooking. Some contestants couldn't make the difference between garlic and onion! How funny... Oh and another thing: how can you imagine being the winner if you don't have a perfect hygiene? It means wearing a special hat and plastic gloves while cooking and washing your hands very often. I took my own utensils. The contestants who did not take theirs immediately left the show.

I was afraid I couldn't be part of la cucina because I didn't have my driving license but a taxi picked us up at the hotel and dropped us at the pizzeria for the show.

One necessary thing, however, was patience. The time between each show was pretty long and we didn't get the chance to see our families for days. It was alright for me because I like being alone but I was happy I had things to do. I brought my laptop, books and other stuff to keep me busy.

I thought that speaking Italian was part of the show because the ingredients were all in Italian but we could use dictionaries (we had to bring our own dictionaries, though).

You should totally take part in a contest like this one. It's an awesome experience! It happened during spring break so I didn't miss school but I know you are never free at that time of the year.

I hope to hear from you very soon,

Take care,

Barbara



- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

COMPARER PLUSIEURS TEXTES

> CONTEXTE

Une de tes cousines vient passer une semaine à Liège et souhaite visiter un parc d'attractions.

> TÂCHE

Lis les trois avis de visiteurs et conseille-lui deux parcs. Donne 5 raisons de se rendre dans chacun des parcs que tu as choisis. Donne-lui 3 raisons pour lesquelles tu ne lui conseilles pas de se rendre dans le troisième parc.

PLAYMOBIL PARK

We walked around highly colourful paths and came across life-size moving statues. We were totally part of their world. It was fantastic. I went there with my husband Mark and my three daughters. My sister came along with her two boys and we had a discount because we were a big family. The park is definitely suitable for kids as it was imagined and created for them but you'll find entertaining activities for all ages. Make sure you bring your own lunch because there aren't any shops or restaurants in the park. The owners only provide a few benches for you to sit while eating your home food. There were many pigeons and seagulls so it wasn't such a quiet lunch but the kids loved it. The good thing is that they offer free shuttles to the parking lot so that you don't have to walk from or back there.

MINI WORLD

Located only a 2-hour train journey away from Liege or Brussels, Mini World park has attractions for the whole family. There are tourists from all over the world, this adventure park will make you feel like you are travelling in different countries on the very same day. Little Asia is full of temples and delicious Chinese, Vietnamese and Japanese restaurants. Buy a 3-course meal and get one free in each Asian restaurant. Little Europe has perfect copies of real monuments: Big Ben, the Eiffel Tower and the Brussels Atomium are among the small versions of buildings you can see there. This park is a magical place for culture lovers. It's also a small paradise for those who love travelling. Little America hosts a lot of fake small boutiques, which makes you feel like you are actually in New York or California. There are also real clothes shops, of course. You can experience an hour in the life of the US President: walk around the Oval Office in the White House and host a meeting with world leaders. Use the wigs and fancy clothes to make it more real.

FUTURION

A German theme park based on multimedia and audio-visual techniques. The architecture of the buildings and pavilions is unique. When you enter the park, you immediately feel like you belong to the IT world.

Futurion is divided in three different parts: the first one is dedicated to children, the second one is for both teenagers and adults and the third part of the park is a gigantic food court with all types of restaurants and bars. The park has its own five museums along with an award-winning exhibition of 3D paintings. It also has a gigantic movie theater. The park is located near Arlon, Belgium. Trains can easily take you there. You can get a discount when you buy a combined ticket for rail and entrance to the park. Open every day from 10AM. It's free for children under 8 years.

Tu lui conseilles d'aller:

à car

1

2

3

4

5

à car

1

2

3

4

5

Tu lui déconseilles d'aller à car

1

2

3

COMPRÉHENSION À L'AUDITION

COMPRENDRE UN MONOLOGUE

> CONTEXTE

Lors d'un voyage, tu proposes à ton amie Roxane d'aller voir un film au cinéma.

> TÂCHE

Écoute les trois petites annonces que tu trouveras sur le site ce1d.deboeck.com.
Choisis 2 films que tu lui conseilles et donne 6 raisons pour lesquelles tu souhaites les voir.
Choisis un film que tu ne lui conseilles pas et donne 3 raisons pour lesquelles tu ne souhaites pas le voir.

Voici les trois films proposés:

- A) *Panic in the jungle*
- B) *Rise to the top*
- C) *Seems like yesterday*

Le premier film que je choisis est car

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Le deuxième film que je choisis est car

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Le film que je ne choisis pas est car

- 1)
- 2)
- 3)

COMPRENDRE UN DIALOGUE

> CONTEXTE

Tes amies Erika et Pauline souhaitent se rendre au restaurant proposé dans le guide de la ville que vous visitez mais vous hésitez.

> TÂCHE

Tu écoutes une conversation entre deux personnes qui sont allées dans ce restaurant et relèves 6 avantages et 4 inconvénients. Tu trouveras à dialoguer sur le site ce1d.deboeck.com

> AVANTAGES

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

> INCONVÉNIENTS

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)



04

—
CONSEILS





Voilà... tu as fait le point sur ce que tu connaissais et tu as révisé ce que tu avais oublié... Tu t'es entraîné dans les 4 compétences et tu as lu avec attention les fiches avec les conseils, trucs et astuces pour réussir... Bref, tu en as fait du chemin !

Dans les quelques derniers jours qui précèdent l'épreuve, tu peux passer en revue les 14 champs lexicaux à maîtriser. Pour chacun d'entre eux, imagine une liste de mots, d'expressions que tu pourrais utiliser si tu étais interrogé sur ce sujet.

PAR EXEMPLE

Si on te dit « **clothes** », tu penseras à des mots tels que « **trousers, shirt, sweater, shoes, etc.** » et à des expressions du type « **I am wearing...**, **My shoe size is...** ». Tu te souviendras que tu dois utiliser de préférence au présent continu (I am wearing) pour parler de vêtements que tu portes en ce moment mais également au past continuous (I was wearing) ou au past simple (my parents wore) pour le passé.

Essaie de faire la même chose avec les champs lexicaux suivants et complète le tableau des pages suivantes.

CHAMPS LEXICAUX	MOTS TELS QUE ...	EXPRESSIONS TELLES QUE...	GRAMMAIRE ASSOCIÉE
Caractéristiques personnelles, famille, amis: <i>identité, aspect physique, professions, vêtements, animaux domestiques</i>			
Habitat, foyer, environnement: <i>pièces de la maison, mobilier et situation dans la maison</i>			
Vie quotidienne: <i>principales activités de la journée à la maison et à l'école</i>			
Congés et loisirs: <i>loisirs, occupations durant les vacances</i>			
Transports et voyages: <i>achat de tickets, heures, destinations, moyens de transport</i>			
Relations avec les autres: <i>exprimer des salutations, des vœux, la capacité, l'incapacité, la volonté, une obligation, une permission, une certitude, l'ignorance, la surprise, la joie...</i>			
Santé et bien-être: <i>l'état de santé</i>			

<p>Éducation: ton école, ton horaire, tes cours, tes profs</p>			
<p>Achats: heures d'ouverture, description et disponibilité, quantité et prix d'un article</p>			
<p>Nourriture et boissons: goûts en matière de nourriture et de boissons, exprimer ses goûts</p>			
<p>Services: localisation et heures d'ouverture des services</p>			
<p>Lieux: situation de ton village dans ta région, dans ton pays; un itinéraire</p>			
<p>Langues étrangères: demande de répéter, de parler plus lentement...</p>			
<p>Temps: météo; date, jour, heure</p>			

Voilà, tu es prêt(e) pour affronter le CE1D !

Souviens-toi que le vocabulaire et les structures grammaticales que tu as revus sont indispensables pour réussir les 4 compétences évaluées au CE1D (compréhension à l'audition, compréhension à la lecture, expression écrite et expression orale).

- **Avant l'épreuve**, n'oublie pas de préparer soigneusement ton sac avec tout ton matériel : feuilles de brouillon, stylo et cartouches d'encre ou bic effaçable et recharge, efface-encre, crayons, gomme, marqueurs fluorescents.
- **Au moment de l'épreuve** et pour les 4 compétences, il est impératif de te mettre en situation de concentration absolue. Ensuite, il est indispensable de lire (et même de relire) les contextes, les tâches, les consignes et les grilles d'évaluation et de t'assurer de les comprendre. N'oublie pas d'observer avec attention les illustrations qui t'aideront à déjà imaginer le contenu du texte.

> PETITS RAPPELS

COMPRÉHENSION À LA LECTURE (voir fiche 2, p. 37)

1. Observer le texte (type de texte, mise en page, titres, illustrations, structure...) et lire la (les) tâche(s).
2. Lire une première fois et se demander de quoi parle le texte (idée générale).
3. Relire la (les) tâche(s).
4. Relire le texte et repérer dans le texte les informations utiles pour réaliser la (les) tâche(s).
5. Rédiger une réponse claire en français (attention à l'écriture et à l'orthographe).
6. Vérifier que la/les réponse(s) correspond(ent) à la (aux) tâche(s).

COMPRÉHENSION À L'AUDITION (voir fiche 3, p. 40)

1. Lire la (les) tâche(s) et observer les illustrations.
2. Après la première écoute se demander de quoi parle le texte (idée générale).
3. Relire la (les) tâche(s).
4. Focaliser son attention sur les parties du texte qui n'ont pas été comprises ou entendues lors des deuxième et troisième écoutes afin de réaliser la (les) tâche(s) et prendre des notes au crayon.
5. Rédiger une réponse claire en français (attention à l'écriture et à l'orthographe).
6. Vérifier que la réponse corresponde à la (aux) tâche(s).

EXPRESSION ÉCRITE (voir fiche 4, p. 42)

1. Lire (et si nécessaire relire) les sujets proposés et se demander pour quel sujet il sera plus facile d'écrire le plus de choses. Penser au vocabulaire, mais aussi aux structures grammaticales qui seront nécessaires pour tel ou tel sujet.
2. Rédiger un brouillon.
3. Relire la (les) tâche(s), consigne(s) et grilles d'évaluation.

4. Recopier au net en prenant soin de ne pas passer de ligne... Attention au soin, à l'écriture et à l'orthographe.
5. Relire ton texte copié au net. Si tu disposes d'une grille d'auto-évaluation, utilise-la !

EXPRESSION ORALE (voir fiche 6, p. 47)

Sans interaction

1. Lire attentivement le contexte et déterminer le vocabulaire et les structures grammaticales qui seront nécessaires (quel temps faudra-t-il utiliser ?).
2. Lire la (les) tâche(s) et observer les éventuels « documents/images » donnés.
3. S'exprimer face au professeur de manière claire, fluide (mais pas trop rapide) avec une bonne prononciation. Attention au(x) temps à utiliser !
4. S'assurer de respecter la (les) tâche(s) par exemple si on demande 5 informations, il faut citer 5 informations, pas 4 ou 6 !). Ne pas hésiter à reformuler une phrase qui n'aurait pas été énoncée correctement.

Avec interaction

1. Lire attentivement le contexte et déterminer le vocabulaire et les structures grammaticales qui seront nécessaires : quel temps faudra-t-il utiliser ?
2. Prendre connaissance du rôle attribué à chacun : soit c'est l'élève qui commence, soit c'est le professeur qui commence.
3. Lire la (les) tâche(s) et observer les éventuels documents/images donnés.
4. S'exprimer face au professeur de manière claire, fluide (mais pas trop rapide) avec une bonne prononciation. Attention au(x) temps à utiliser ! S'assurer de respecter la (les) tâche(s).
5. Il s'agit d'une interaction avec le professeur. Écoute donc bien ce que le professeur dit de manière à réagir correctement. Une question comporte toujours une partie de la réponse ! Ne pas hésiter à reformuler une phrase qui n'aurait pas été énoncée correctement.



05

—
LES CORRIGÉS



**> RÉPONSES DE L'EXERCICE DE LA PAGE 45,
« 7. Utiliser un dictionnaire ou un lexique »**

- Cherche le pluriel des mots suivants

Mouse	Mice
Sheep	Sheep

- Les mots suivants sont-ils des verbes, des noms ou les deux ?
Mets une croix dans la bonne colonne:

	VERBE	NOM	LES DEUX
whistle			X
caterpillar		X	
note			X
advise	X		

- Les mots suivants sont-ils bien orthographiés?

acknowledge	OK
streght	Strength
swimmingpool	Swimming-pool

CORRIGÉ DE L'ÉPREUVE

**> COMPRÉHENSION À LA LECTURE –
COMPRENDRE UN TEXTE SUIVI, PAGES 63-64**

Vérifie que tes 10 réponses doivent se retrouver parmi les 12 propositions ci-dessous.

Liste de ce qui est nécessaire pour se préparer au concours de cuisine

- Être très créatif. / Avoir de l'inspiration.
- Connaître les bases de la cuisine / Connaître la différence entre l'ail et les oignons.
- Avoir une hygiène irréprochable.
- Porter des gants en plastique.
- Porter une toque / un filet sur les cheveux.
- Se laver les mains très souvent.
- Apporter ses ustensiles.
- Être patient (car les émissions sont très espacées).
- Accepter de ne pas voir sa famille pendant une longue durée. / Accepter d'être seul pendant une longue durée.
- Prendre de quoi s'occuper. / Prendre des livres, son ordinateur pour s'occuper.
- Apporter un dictionnaire italien (pour pouvoir dire le nom des ingrédients).
- Être libre pendant les vacances de printemps.

NB : Perturbateurs : Avoir son permis de conduire / Savoir parler italien

> COMPRÉHENSION À LA LECTURE – COMPARER PLUSIEURS TEXTES, PAGES 65-66

Les arguments proposés peuvent jouer en faveur ou en défaveur de chaque parc en fonction des goûts de chacun.

PLAYMOBIL PARK

- On a l'impression de faire partie de leur monde : statue en mouvement grandeur nature
- Les chemins sont colorés
- L'endroit est particulièrement adapté aux enfants
- Le parc propose des activités adaptées à tous les âges
- Ils proposent des réductions pour les grandes familles
- Il y a une navette gratuite pour rejoindre le parking
- Il faut apporter son propre lunch / il n'y a pas de magasin ou restaurant
- Il n'y a quelques bancs pour déjeuner
- Il n'est pas facile de manger en paix à cause des pigeons et des mouettes / les enfants adorent la proximité des pigeons et des mouettes

MINI WORLD

- Situé à seulement 2 heures de train de Liège ou de Bruxelles
- Le parc propose des attractions pour toute la famille
- Il y a des touristes du monde entier
- On a l'impression de voyager dans différents pays sur la même journée
- *Little Asia* est pleine de monument et de délicieux restaurants
- Dans les restaurants asiatiques, à l'achat d'un repas de 3 plats, vous en recevez un gratuit
- *Little Europe* propose des copies parfaites des monuments tels que Big Ben, la Tour Eiffel ou l'Atomium
- Le parc convient aussi bien aux amateurs de culture qu'à ceux qui aiment voyager
- *Little America* est constituée de fausses petites boutiques, mais propose aussi de vrai magasin de vêtements
- Il est possible de vivre 1h dans la peau du président des États-Unis, en pénétrant dans le Bureau Ovale, à la Maison Blanche.
- Les déguisements et perruques rendent l'expérience encore plus réelle

FUTURION

- C'est un parc d'attractions allemand consacré au multimédia et aux techniques audiovisuelles.
- L'architecture des bâtiments et des pavillons est unique.
- Lorsque vous entrez dans le parc, vous plongez immédiatement dans le monde de l'informatique.
- Le parc convient à tous les âges : la 1^{re} partie du parc est consacrée aux enfants et la 2^e partie s'adresse aux adolescents et aux adultes
- La 3^e partie du parc est une aire de restauration gigantesque, avec tous les types de restaurants et de bars.
- Le parc compte cinq musées avec une exposition primée de peintures 3D.
- Il dispose également d'une salle de cinéma gigantesque.
- Le parc est situé près d'Arlon.

- Vous pouvez obtenir un rabais lorsque vous achetez un billet combiné pour le voyage en train et l'entrée au parc.
- Le parc ouvre tous les jours à 10 h
- Il est gratuit pour les enfants de moins de 8 ans

> COMPRÉHENSION À L'AUDITION – COMPRENDRE UN MONOLOGUE, PAGE 67

TEXTES DES MONOLOGUES

PANIC IN THE JUNGLE

A brand new movie by John Stevenson who also directed *Panic in the city* and *Panic in the ocean*. The film, which is the third one of the *Panic* trilogy, won 4 awards. Starring Michael O'Dea from "Jurassic Life" and Chanel McConnor who played "Life on Mars" earlier this year. The now famous two-headed snake Upsilon takes on space rabbit Bravo Delta in the scenic Amazon forest. Don't expect any buildings or human constructions, only trees and plants from the first minute to the last. A 117-minute journey among nature which can make you scream and will most certainly make your heart beat faster than it usually does.

RISE TO THE TOP

Rafael Nadal, the Spanish player from Mallorca, has already won 14 grand slam tournaments including 9 French Open titles at Roland Garros. The story of a cute little boy who became a warrior. Learn everything about his early years up to his current life. Discover how his whole family stood by him along his way to success, how he managed to keep climbing to the top despite the pressure. It wasn't always easy but he certainly made his place among the all-time best. A fantastic story about family ties, his close relationship with his uncle and coach Toni, his parents break up and how his girlfriend Xisca helped him reach the top. A very moving 134-minute movie for sport fans as well as success stories lovers which includes a very special interview with Rafa. Enjoy to the original soundtrack from famous music director Hans Zimmer.

SEEMS LIKE YESTERDAY

The story of Ollie and Jamie who met when they were 5. They started school together and they didn't have any friends back in that day. They soon realized that their only way into friendship was with one another. The story of the closest childhood friends who was very hard to maintain when Jamie's family decided to move to Canada when they were 12. They had a hard time being away for most of their teenage years but now that Jamie is back, she's going to do everything possible to act as if they were never separated. They will discover parts of each other's lives that they didn't know about. How will they react? Can a childhood friendship survive time and distance, no matter how close it was?

The movie is set to be screened next week in all Belgian movie theaters. A family comedy and romance which will make you cry, laugh and dream during 97 minutes.

ARGUMENTS POUVANT JOUER EN FAVEUR OU EN DÉFAVEUR DE CHAQUE FILM EN FONCTION DE TES GOÛTS

Panic in the jungle

- C'est un tout nouveau film.
- Le film a été réalisé par la même personne qui a réalisé *Panic in the city* et *Panic in the ocean*.
- Le film fait partie d'une trilogie.
- Le film a gagné 4 récompenses.
- Il y a des acteurs connus.
- Il y a un serpent à 2 têtes qui s'attaque à un lapin de l'espace.
- Ça se passe dans la forêt amazonienne.
- Il n'y a pas de bâtiments ou de constructions humaines. / Il n'y a que des arbres et des plantes.
- Le film dure 117 minutes.
- C'est un film qui se déroule dans la nature.
- Ça fait crier. / Ça fait battre le cœur rapidement.

Rise to the top

- C'est un film sur l'histoire de Rafael Nadal.
- On apprend des choses de son enfance jusqu'à sa vie actuelle.
- On apprend comment sa famille s'est tenue à ses côtés jusqu'au succès.
- On apprend comment il a résisté à la pression pour arriver au sommet.
- C'est une histoire sur les liens familiaux.
- Le film parle notamment de sa relation avec son oncle et entraîneur Toni.
- Le film parle de la rupture de ses parents.
- Le film parle de sa copine Xisca qui l'a aidée à atteindre le sommet.
- C'est un film émouvant.
- Le film dure 134 minutes.
- C'est un film pour les fans de sport.
- C'est un film pour les fans de *success stories*.
- Le film propose une interview spéciale de Rafa.
- La musique est composée par le célèbre Hans Zimmer.

Seems like yesterday

- C'est un film sur une amitié d'enfance qui a été difficile à garder.
- On va voir comment ils vont réagir en découvrant leur nouvelle vie après avoir été séparés.
- On va voir comment une amitié d'enfance peut résister au temps et à la distance.
- Ce sera projeté la semaine prochaine en Belgique.
- C'est une comédie familiale.
- C'est un film romantique.
- Le film fait rire.
- Le film fait pleurer.
- Le film fait rêver.
- Le film dure 97 minutes.

> COMPRÉHENSION À L'AUDITION – COMPRENDRE UN DIALOGUE, PAGE 68

TEXTE DU DIALOGUE

Fabian	Hi Isabelle, feeling any better?
Isabelle	Yeah, well, I was pretty sick, you know. I had nausea when I came back from the restaurant.
Fabian	Oh, no. Do you think the fish has anything to do with that?
Isabelle	Yeah, definitely.
Fabian	Do you think the fish wasn't fresh enough?
Isabelle	No way. Their food is almost fresh from the day. I think it wasn't cooked enough, though.
Fabian	Oh, okay. You're not the first person to say that.
Isabelle	Really? And you still invited me to THAT restaurant?
Fabian	I just love the atmosphere, you know. The music can be really loud but I like it when they have bands coming to perform for the customers. There was an Irish band playing the first time I went there. I really enjoyed it.
Isabelle	Yeah, right. What about the staff? I think the waiters and waitresses always seem to be in a bad mood. They never smile, they hardly ever say 'hi' or 'thank you'. I hate that.
Fabian	We went there on the evening but I promise you the lunch team is way more enjoyable. They always shake hands when you leave, they always have a nice word.
Isabelle	Mmm. Maybe, Fabian. I don't know. The good thing is the mint they gave us at the end of the meal. I always appreciate a fresh breath!
Fabian	See, it wasn't that bad after all. I mean, for that price. How much cheaper can a bill get?
Isabelle	Not much, I guess. I know many places where they set much higher prices.
Fabian	What did you think of the other customers?
Isabelle	Well, that's one of the reason I think I'll go back there some day. It's a very cosmopolitan place, you can really meet people from all over the world.
Fabian	It's such a shame that's is so far away from the city center, huh?
Isabelle	Yeah, well. There are buses going there every 15 minutes, it's alright, I think.

Vérifie que les 6 avantages et les 4 inconvénients que tu as proposés se retrouvent dans les listes suivantes

Avantages

- Ils servent des produits frais.
- L'atmosphère y est agréable.
- Il y a des groupes de musique qui viennent jouer.
- L'équipe de midi est très agréable. / Ils serrent la main et ont toujours un mot gentil.
- Ils donnent un bonbon à la menthe à la fin du repas.
- Les prix sont bas.
- C'est un endroit très cosmopolite. / On peut rencontrer des gens du monde entier.
- C'est facile d'accès.

Inconvénients

- On peut être malade. / On peut avoir des nausées.
- La nourriture n'est pas toujours suffisamment cuite.
- La musique va parfois fort.
- Les serveurs du soir ne sont pas agréables. / Ils ne disent pas bonjour, ni merci.
- C'est assez loin du centre-ville.

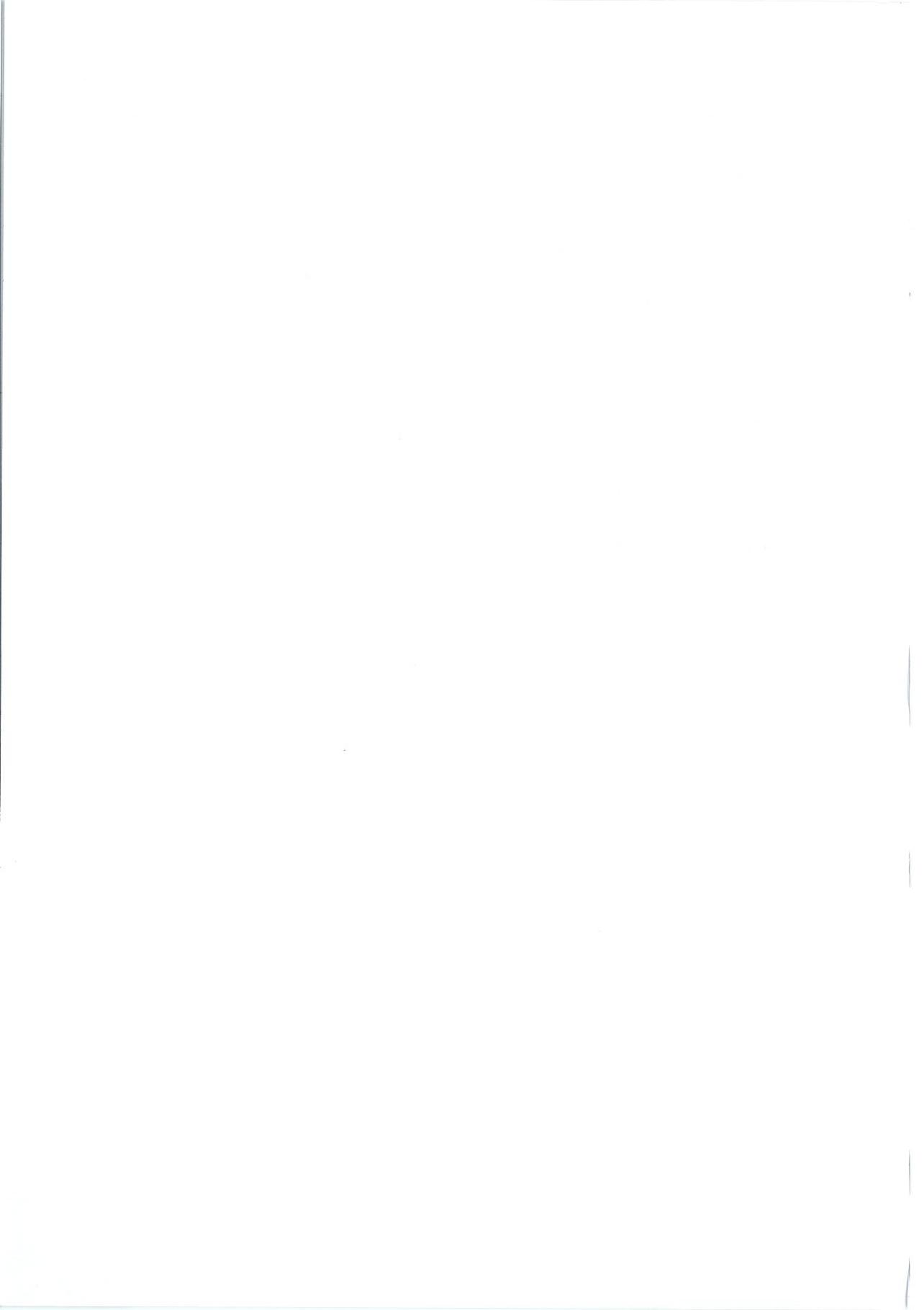


TABLE DES MATIÈRES

01 – Introduction	5
Le CE1D, Kezako ?	6
Le même examen pour tous	6
Toi aussi tu peux réussir ton CE1D !	6
Aménagements raisonnables	6
Organisation du livre	7
02 – Se préparer	9
1. Faire le point sur tes connaissances	10
Vocabulaire des hobbies, loisirs et congés	14
La grammaire	16
Fiche-outil 1 “to be” – pronoms personnels sujets	16
Fiche-outil 2 “have got” – exprimer la possession	18
Fiche-outil 3 Articles indéfinis – “a/an”	19
Fiche-outil 4 Article défini – “the”	20
Fiche-outil 5 Pluriel des noms	21
Fiche-outil 6 Déterminants possessifs	22
Fiche-outil 7 Cas possessifs / “whose”	23
Fiche-outil 8 Démonstratifs	24
Fiche-outil 9 (Il y a...) “There is a/an – there are (some/any) / How much / many ?”	25
Fiche-outil 10 Pronoms personnels compléments	26
Fiche-outil 11 Present Simple	27
Fiche-outil 12 Present Continuous	28
Fiche-outil 13 Le Past Simple et le Past Continuous	29
Fiche-outil 14 Les auxiliaires de mode	32
Fiche-outil 15 Exprimer le futur	33

2. Se préparer mentalement	34
Pense d'abord à apprendre !	34
Prends soin de toi et de ton corps	34
Fixe-toi des objectifs réalistes	35
Travailler avec méthode	35
1 Comprendre une consigne	36
2 Lire et comprendre un texte en anglais	37
3 Écouter et comprendre un enregistrement en néerlandais	40
4 Écrire un texte en anglais	42
5 Rédiger en français une réponse liée à une compréhension à l'audition ou à la lecture	46
6 Parler en anglais	47
7 Utiliser un dictionnaire ou un lexique	48

03 – L'épreuve 51

Expression écrite 53

Expression orale avec interaction et sans interaction 56

Compréhension à la lecture 63

Comprendre un texte suivi 63

Comparer plusieurs textes 65

Compréhension à l'audition 67

Comprendre un monologue 67

Comprendre un dialogue 68

04 – Conseils 69

05 – Les corrigés 77